

柏市立図書館の運営理念

社会環境が著しく変化している中で、市民が自らの問題を自ら考え、意思決定していくために“知識”“情報”を入手する必要がますます高まっています。

そこで、柏市立図書館は、市民が必要とする資料や情報を迅速かつ確実に提供するために、次の三つの柱を運営理念として掲げます。

- ・ だれでも、いつでも、どこでも利用できる図書館をめざします。
- ・ 市民のくらしと仕事を支援し、まちづくりに役立つ図書館をめざします。
- ・ 「図書館の自由に関する宣言」¹に基づいた図書館をめざします。

これらを実現するために、職員の専門的能力を高め、市民に信頼されるサービスを行います。また、運営についての情報も積極的に公開し、市民と行政が協力し合う図書館をつくっていきます。

1 図書館の自由に関する宣言

日本図書館協会 1954 採択, 1979 改訂

「図書館は、基本的人権のひとつとして知る自由をもつ国民に、資料と施設を提供することをもっとも重要な任務とする。この任務を果たすため、図書館は次のことを確認し実践する。

- 第1** 図書館は資料収集の自由を有する
- 第2** 図書館は資料提供の自由を有する
- 第3** 図書館は利用者の秘密を守る
- 第4** 図書館はすべての検閲に反対する
- 第5** 図書館の自由が侵されるとき、われわれは団結して、あくまで自由を守る

柏市立図書館の運営方針

柏市では「みんなでつくる 安心, 希望, 支え合いのまち 柏」を将来都市像とした『柏市第四次総合計画』を策定し, その中で, 柏市立図書館は, 生涯学習の拠点として位置づけられています。“市民の求める情報を確実に提供する”という基本的な図書館の機能にとどまらず, 柏市としての魅力“柏市らしさ”を創出する手助け, また, 子育て支援機能の役割を担うことも求められています。

さらに, これからの図書館は, 市民が自ら考え判断できるように, さまざまな情報の提供を行っていくことがこれまで以上に必要となります。また, 市民と市政をつなぎ, 豊かなまちづくりに役立つ最新の情報を常に発信していくことが求められています。

このようなことから, 柏市立図書館は, 前頁の運営理念のもとに, 次のことを運営方針として掲げ, その実現・具体化・充実に努めます。

- 1 市民の“知る権利”を守り, その必要とするあらゆる情報を提供していきます。
- 2 子どもたちの豊かな心と生きる力を育み, また高齢者が豊かに暮らせるように支援します。
- 3 図書館の利用が困難なかたを含め, あらゆる市民が利用できるよう, 支援します。
- 4 柏市が“活力に溢れるまち”であり続けられるよう, 社会の中核を担う勤労者の仕事に役立つ資料を揃え, 市民の就業・起業などを支援します。
- 5 市内小・中・高校図書館及び大学図書館, また, 県内各図書館や関連機関と連携し, 資料・情報を提供するとともに, 市民の享受できる図書館サービスの充実に図っていきます。
- 6 市民の市政参画を積極的に支援し, 併せて行政に対し調査・研究及び政策立案の支援を行うことで市政の活性化の一端を担っていきます。
- 7 人間がより良く生きていくことに図書館は必ず役に立つという図書館の存在意義を信じ, 図書館員は市民の要求に応えるため, その専門性を高めるよう, 不断の研鑽を行います。
- 8 市民と共にある図書館であり続けるため情報公開を進めていきます。また, ボランティアの育成等を通じて市民参画を推進し, 市民との協働による図書館運営を行います。

平成21年度

図書館年報

柏市立図書館

平成21年度

図書館年報

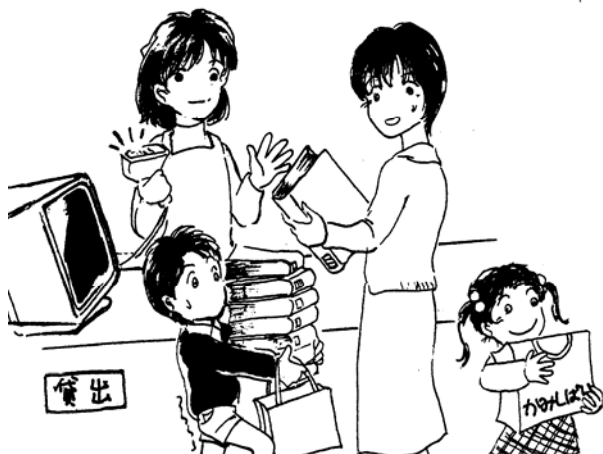
柏市立図書館

目 次

1	図書館のこの1年	2
2	図書館の概要	5
3	サービスの概要	11
4	コンピュータシステム	15
5	図書館の組織	16
6	平成21年度予算	18
7	目で見える統計	20
8	図書館の活動状況（平成20年度）	26
9	統計表一覧	46
10	本館・分館所蔵雑誌・新聞一覧	57
11	年表	64
12	法規関係	68

1 図書館のこの1年

総貸出冊数



2,428,476 冊

総利用者数



651,371 人

団体含む

市民1人当たりの貸出冊数

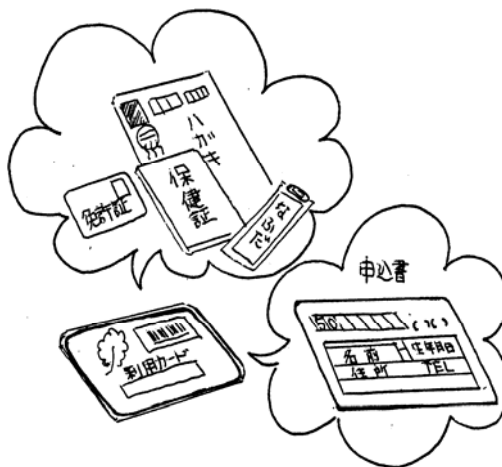
$$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{人口}}$$



6.2 冊

登録率

$$\frac{(\text{登録者数}) \times 100}{\text{人口}}$$



23.3%

貸出1回当たりの利用冊数

$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{利用者数}}$



3.7 冊

蔵書回転率

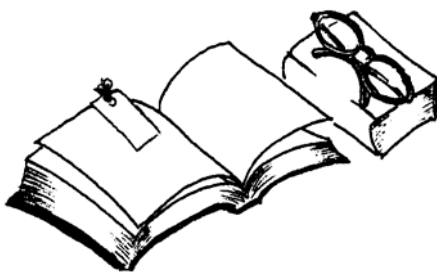
$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{蔵書冊数}}$



2.7 回

市民1人当たりの蔵書冊数

$\frac{\text{蔵書冊数}}{\text{人口}}$



2.3 冊

市民1人当たりの資料購入費

$\frac{\text{資料購入費}}{\text{人口}}$

(資料には図書だけでなくAV、新聞、雑誌を含む)



212 円

指標の変遷

項目 \ 年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度	平成20年度
人口(各年度翌4/1付)	380,121	381,387	386,050	390,219	394,818
総貸出冊数	1,963,024	2,193,558	2,174,657	2,285,459	2,428,476
総利用者数	508,924	569,424	565,824	604,102	651,371
市民1人当たりの貸出冊数	5.1	5.8	5.6	5.9	6.2
登録率	22.5	23.8	23.5	23.4	23.3
貸出1回当たりの利用冊数	3.9	3.9	3.8	3.8	3.7
蔵書回転率	2.2	2.4	2.4	2.6	2.7
市民1人当たりの蔵書冊数	2.3	2.4	2.3	2.3	2.3
市民1人当たりの資料購入費	230	229	227	216	212
備考	17.3.28 沼南町と合併				

※単位及び算出式は前頁のとおり

2 図書館の概要

1 施設の概要

(1)本 館

(敷地面積 2,234 m²)

階 別	名 称	面 積(m ²)	収容人員(席)
地 階	事 務 室	208.53	
	作 業 室	21.81	
	連 絡 車 庫	32.16	
	保 存 書 庫	97.60	
	郷 土 資 料 保 存 庫	12.30	
	倉 庫	28.60	
	マイクロ複写室暗室	19.58	
	機 械 室 等	50.00	
1 階	児 童 貸 出 室	132.86	16
	一 般 貸 出 室	467.59	
2 階	参 考 資 料 室	146.88	20
	プ ラ ネ タ リ ウ ム 室	67.86	45
	読 書 室	108.90	39
	会 議 室 (1)	36.63	15
	会 議 室 (2)	48.90	25
	休 憩 コ ー ナ ー	10.80	
屋 上	屋 上	35.11	
そ の 他		478.89	
合 計		2, 005.00	160

◎その他別棟保存庫 200 m²

(蔵書収容能力 15 万冊)

(2)分 館

分 館 名	面積 (m ²)	蔵書収容能力(冊)	開館年月日
豊四季台分館	198	30,000	49. 10. 22
田 中 分 館	172	30,000	54. 5. 1
西 原 分 館	105	25,000	54. 5. 1
南 部 分 館	191	30,000	54. 5. 1
布 施 分 館	196	30,000	55. 5. 21
永 楽 台 分 館	132	30,000	55. 5. 21
増 尾 分 館	168	30,000	57. 1. 12
光 ヶ 丘 分 館	187	30,000	57. 5. 19
新 富 分 館	165	30,000	57. 5. 14
高 田 分 館	137	30,000	58. 4. 16
根 戸 分 館	118	25,000	58. 4. 12
新 田 原 分 館	110	25,000	59. 10. 6
松 葉 分 館	205	30,000	62. 10. 3
藤 心 分 館	147	30,000	62. 10. 17
沼 南 分 館	380	43,000	53. 4. 1
高 柳 分 館	127	20,000	H 7. 5. 10
こども図書館	473	30,000	H 20. 8. 8

3 サービスの概要

1 開館時間

- 本館 午前 9時30分～午後5時（火・土・日曜日，祝日・休日）
午前 9時30分～午後7時（水曜日～金曜日，ただし祝日・休日は除く）
- 分館 午前10時 ～午後5時（火曜日～日曜日，祝日・休日）
沼南分館・高柳分館・こども図書館
午前 9時30分～午後5時（火曜日～日曜日，祝日・休日）

2 休館日

- 月曜日
- 第1・3月曜日が，祝日・休日に当たる場合は，本館・豊四季台・沼南及びこども図書館を除く分館は休館
- 年末年始・蔵書点検期間

3 図書の貸出し

- 貸出しを受けられるのは，原則として柏市内に在住，通勤，通学している人，または柏市と隣接する市に住んでいる人とする。
- 初めて図書やCDなどの資料を借りるには，住所・氏名を確認できるもの（保険証，運転免許証，学生証など）が必要。
- 利用カードは，本館・分館の共通カードになっている。
- 貸出冊数は，本館・分館合わせて1人10冊まで。
- 貸出期間は2週間以内。

4 CD等AV資料の貸出し

- 貸出点数は合計2点まで。貸出期間は2週間以内。
- 本館ではCD・カセットテープ，沼南分館ではCD・DVD・ビデオテープを取り扱っている。

5 新聞・雑誌

新聞18紙，雑誌304誌を購入（寄贈，図書扱い，合冊製本されているものは除く）。雑誌は最新号を除き貸出しをしている。

6 リクエスト・サービス

- 読みたい資料が貸出中，もしくは未所蔵の場合は，予約（リクエスト）ができる。用意ができしだい予約者に連絡が入る。AV資料及びコミックについては，所蔵資料の予約のみ受け付けている。
- 図書検索機（OPAC）・インターネット端末（パソコン，携帯）からは所蔵資料の予約ができる。
- 予約点数は，図書・雑誌は10点まで，視聴覚資料は2点まで。
- インターネット予約のできる方は，市内在住・在勤・在学の方のみとする。

3 サービスの概要

7 相互貸借

リクエストされた資料が未所蔵の場合は、県内の公共図書館、県立図書館、国立国会図書館との相互貸借により取り寄せ、提供している。(雑誌の相互貸借は県内の図書館間でのみ実施。)

8 レファレンス

本館の参考資料室では、調査研究用資料として参考図書、各種百科辞典、各国語辞典、政府刊行物(白書、官報)、統計書、年鑑、新聞縮刷版、地図、法令集などを収集している。インターネット閲覧のできるパソコンも設置している。(本館参考室2台、こども図書館1台)

また、郷土資料の収集も行っており、以下のコーナーを設置している。

○郷土資料コーナー

千葉県内の市町村誌及び行政資料などを収集。

○ふるさとコーナー

柏市に関する歴史、統計、行政資料などを収集。

9 障がい者サービス

(1) 郵送・宅配サービス

来館が困難な方に、資料を郵送または宅配により貸出している。

○対象者は、重度身体障がい者、ねたきりの老人、その他館長が特に必要と認めた者。

○貸出冊数・点数は、大活字本を含む図書を10冊、AV資料は3点まで。

○貸出期間は1か月以内。

(2) 大活字本コーナー

本館1階に設置。

(3) 録音図書の貸出サービス

録音図書(テープ)、朗読テープの貸出しをしている。

○対象者は視覚障がい者。

○貸出点数は3点まで(録音図書以外のAV資料もこの貸出枠に含まれる)。

○貸出期間は1か月。

10 児童サービス

(1) 本の展示とおはなし会

児童を対象におはなし会を開催している。定例のおはなし会の他に、子どもたちの休みの時期に合わせて行う「夏休みおはなし会」、「クリスマスおはなし会」等がある。ブックリスト作成時や行事の際には、関連する本の展示も随時行っている。

(2) ブックリストの作成

毎年夏休みの時期に合わせて「よんでみませんか」を発行。小学校低学年、中学年、高学年向きの3種類のリストを作成し、市内小学校の全児童へ配布している。

(3)ブックスタート

乳幼児の健全な成長を図るため、親子が肌のぬくもりを感じながら子どもに絵本を使って「ことばかけ」をすることで親子の絆をつくることの大切さを伝える運動。柏市では、児童育成課、地域健康福祉課、図書館の3課連携の事業としてスタート。1歳6か月児の健診会場で市が購入した絵本を、ボランティアと協働でメッセージを添え、親子に手渡している。

11 団体貸出

市内の社会教育団体、学校、幼稚園、地域の文庫活動団体や読書サークルなどを対象に、団体貸出を行っている。貸出冊数と期間は、1団体につき200冊まで、1か月。

12 講座・その他の事業

(1)講座・講演

大人を対象とした講座だけでなく、子ども向けの講座や講演も実施している。

(2)リサイクル

平成7年10月から、本館にリサイクルコーナーを設置して、除籍した図書と雑誌等を市民に無償で配布している。

(3)会議室の提供

図書に親しんでもらう場として、市内の読書サークル等に提供している。

(4)読書席

本館2階に39席設置している。

(5)プラネタリウム

本館2階に設置。運営と管理は視聴覚ライブラリーが行っている。

○観覧は無料。

○投影日 毎月第2、第4土曜日とその翌日の日曜日（図書館の休館日は除く）。

○投影時間

土曜日：午後 1時30分、午後3時30分

日曜日：午前11時00分、午後1時30分、午後3時30分

○所要時間 45分

○定員 45名

3 サービスの概要

13 図書館の刊行物

名 称	内 容	発 行 期 間
①図書館年報	図書館に関する統計年報	昭和56年より発行 年刊
②柏市関係新聞記事索引	柏市に関する新聞記事の見出し索引	平成2年～平成14年 年刊
③写真でみる柏の散歩道 [北部編]	柏市内の史跡・名所の写真と地図	平成5年発行
④写真でみる柏の散歩道 [南部編]	柏市内の史跡・名所の写真と地図	平成8年発行
⑤図書館情報誌 “であい”	カレンダー, 図書情報	平成5年～平成10年 年数回発行
⑥なかよし新聞 (平成7年4月より 「なかよしCLUB」に改題)	移動図書館情報	平成2年6月～平成10年7月 月刊
⑦よんでみませんか	夏休み推薦図書	平成3年より発行 年刊
⑧平和図書目録	平和図書情報	昭和60年～平成10年 年刊
⑨図書館だより “かしわ”	図書館情報	昭和40年～平成15年12月 年数回発行
⑩図書館だより “てのひら”	図書館情報	平成17年より発行 年数回発行

4 コンピュータシステム

1 図書館システムの変遷

昭和54年に策定した柏市中期計画で、地域のコミュニティづくりの核として近隣センターを建設する計画が打ち出され、この中に図書館分館を近隣センターに併設し図書館システムを構築する構想が盛り込まれた。

この構想に基づき、分館網を整備し、市内のどこに住んでいても迅速に平等なサービスが受けられるようにするため、昭和55年3月にコンピュータ化による業務を開始した。その際、「柏市立図書館電子計算機取扱要綱」を制定し、電算委託会社との間で利用者のプライバシー保護に関する取り決めを行っている。

その後、図書データの漢字化や検索機能の拡大を図るため、昭和61年3月、端末機の更新とともにMARCデータを購入し、同年5月から漢字システムのデータ検索が可能となった。そして、平成8年3月、従来のOCRナンバーを機器拡張に対応性のあるバーコードに変換した。

平成13年3月、クライアントサーバー方式を導入。本館と14分館、移動図書館は本館端末機を介してネットワークを構築した。また、利用者用図書検索端末機（OPAC）を各分館に設置した。翌14年4月からは柏市ホームページでインターネットによる図書館蔵書検索システムを開始した。

平成17年3月28日、沼南町との合併に伴い、同町のシステムを統合、沼南分館と高柳分館を加え、さらに平成20年8月沼南庁舎にこども図書館を整備し、現在本館と17分館のシステムの運用及びデータベースの管理を外部委託している。

2 窓口業務のサービス

貸出業務は利用者カード番号と図書番号を、返却業務は利用者から返却された図書番号をハンドリーダーで読み取ることで手続きされる。貸出時は貸出冊数、書名がわかるレシートを発行し、簡単なお知らせを載せている。図書検索については書名、著者名等の検索を、カナだけでなく、漢字からも検索することができる。また、クライアントサーバー方式でサーバーと結ばれているため、貸出、返却画面と各業務画面（利用者照会・異動画面、図書照会・異動画面等）への切り替えがスムーズとなり、効率的な窓口サービスを行っている。

3 利用者用図書検索端末機(OPAC)

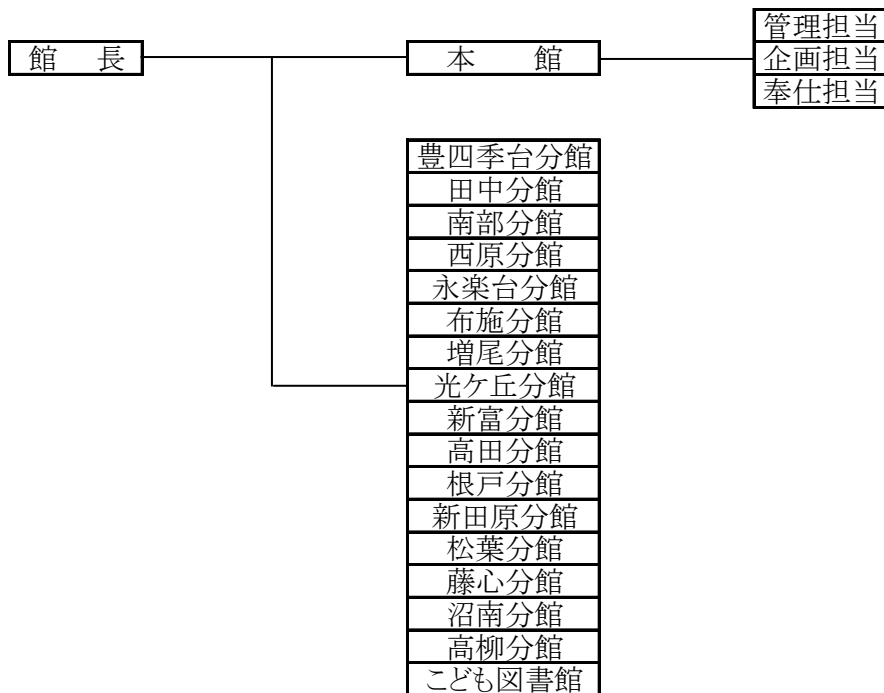
昭和63年11月、図書館本館内に全館の図書情報を書名、著者名等から検索することができる利用者用図書検索端末機「ケンサクくん」を1台設置した。平成13年3月には、利用者用図書検索端末機（OPAC）を、本館に5台、各分館に1台ずつ設置した。内容は図書、雑誌の検索のほか、図書館利用案内、行事のお知らせ等の情報も提供している。平成19年1月からは所蔵資料の予約ができるようになった。

4 インターネットによる資料の検索・予約

平成19年9月、図書館独自のホームページに切り替えるとともに、パソコンからインターネットを介して図書・雑誌の予約ができるようになった。翌20年1月にはホームページの機能強化を行い、ホームページ上で貸出記録や予約状況をみる事が可能となった。さらに5月には、携帯電話からホームページにアクセスが可能となり、パソコンと同一のサービスを行っている。

5 図書館の組織

1 図書館組織図



2 職員配置

平成21年4月1日現在 (単位: 人)

職名		館長	専門監	統括リーダー	副主幹	主任	主事	計
総括		1(0)	1(1)	1(0)				3(1)
本館	管理担当				3(0)			3(0)
	企画担当				1(1)			1(1)
	奉仕担当				11(5)	1(1)	1(0)	13(6)
分館	豊四季台					2(1)		2(1)
	田中							
	南部							
	西原							
	永楽台							
	布施							
	増尾							
	光ヶ丘							
	新富							
	高田							
	根戸							
	新田原							
	松葉							
	藤心							
	沼南							
	高柳							
こども					2(1)			2(1)
計17館		1(0)	1(1)	1(0)	17(7)	3(2)	1(0)	24(10)

※奉仕担当主任1名、豊四季台の2名は再任用、()内は有資格者

3 分掌事務

本館	管理担当	<ol style="list-style-type: none"> 1. 図書館の管理及び運営に関すること。 2. 公印に関すること。
	企画担当	<ol style="list-style-type: none"> 3. 図書館事業の調査及び計画に関すること。 4. 図書館事業の企画及び調整に関すること。 5. 図書館の広報及び統計に関すること。
	奉仕担当	<ol style="list-style-type: none"> 6. 図書館関係機関との連絡及び協力に関すること。 7. 図書館分館との連絡調整に関すること。 8. 柏市立図書館協議会に関すること。 9. 図書、記録、視覚聴覚教育の資料その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）の選択、整理及び保管及び廃棄に関すること。 10. 図書館資料の館内利用及び貸出しに関すること。 11. 図書館資料の利用のための相談に関すること。 12. 読書会、研究会及び鑑賞会等に関すること。 13. 図書館資料の寄贈、寄託及び移管に関すること。 14. 児童、高齢者及び障害者サービスに関すること。
分館		<ol style="list-style-type: none"> 1. 図書館資料の整備に関すること。 2. 図書館資料の館内利用及び貸出しに関すること。 3. 読書会、研究会及び鑑賞会等に関すること。 4. 図書館資料の寄贈、寄託及び移管に関すること。 5. その他図書館奉仕に関すること。

4 業務改善会議等

(1)全体会議

毎月第1金曜日に開催する。館長をはじめとした本館全職員が集まり、全職員共通の認識を図る。その他、担当委員会、研修会等の報告を行う。

(2)選定会議

一般図書担当は毎週水曜日、児童図書担当は毎月第2・4金曜日に開催する。図書館資料選定会議設置要領に基づき、担当者が検討する。その他、検討すべき本の回覧、各種情報交換等を行う。

(3)担当委員会

図書館運営上の課題について、適宜委員会を設け、解決のための取組みを行っている。

6 平成21年度予算

1 市の予算

(単位：千円)

会計区分	平成21年度当初予算	平成20年度当初予算	前年比
一般会計	110,750,000	102,190,000	8,560,000
特別会計	71,946,000	73,372,000	△1,426,000

2 教育費

(単位：千円)

款・目	平成21年度当初予算	平成20年度当初予算	前年比
教育費	14,257,321 (一般会計の12.9%)	13,094,685 (一般会計の12.8%)	1,162,636
図書館費	317,457 (教育費の2.2%)	312,510 (教育費の2.4%)	4,947

3 図書館費

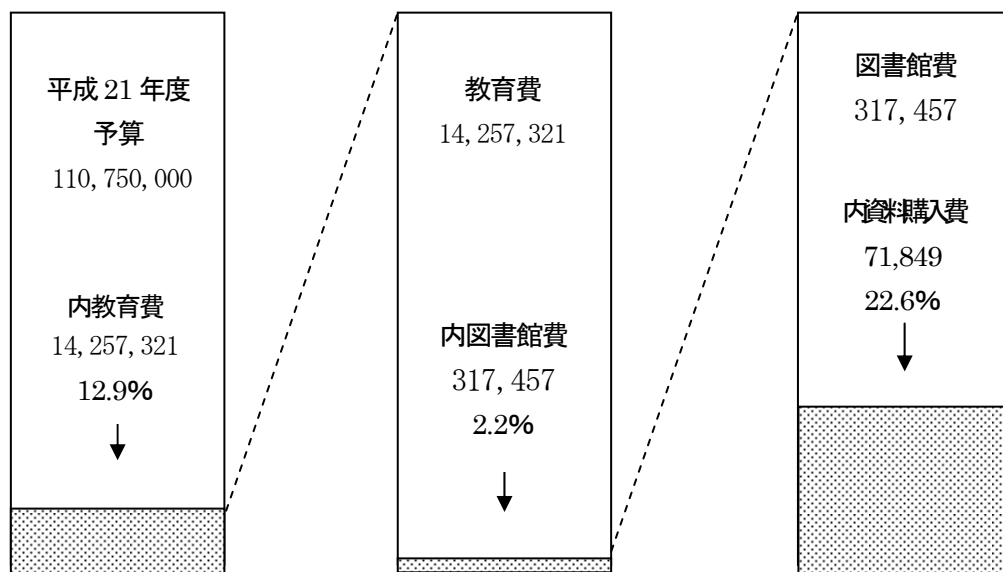
(単位：千円)

節	平成21年度 当初予算	説 明	平成20年度 当初予算
1 報酬	288	◎図書館協議会委員報酬	288
7 賃金	105,542	◎臨時職員賃金	105,768
8 報償費	440	◎講演会講座講師謝礼等	3,045
9 旅費	276	◎研修会、会議参加旅費等	223
11 需用費	22,680	◎消耗品費 ◎燃料費 ◎印刷製本費 ◎光熱水費 ◎修繕料 他	22,318
12 役務費	3,615	◎郵便料 ◎電話料 ◎損害保険料 他	3,537
13 委託料	77,086	◎図書館業務電算処理委託 ◎清掃業務委託 ◎機械設備保守点検業務委託 ◎警備委託 他	58,664
14 使用料及び 賃借料	41,327	◎電算システム借上料 他	41,695
18 備品購入費	65,847	◎図書購入費 ◎視聴覚資料購入費 ◎事業用備品代	76,752
19 負担金補助 及び交付金	330	◎日本図書館協会等負担金 他	186
27 公課費	26	◎自動車重量税	34
合 計	317,457		312,510

※新中央図書館整備に要する経費を含む

4 市の財政に占める図書館費

(単位：千円)



7 目で見る統計

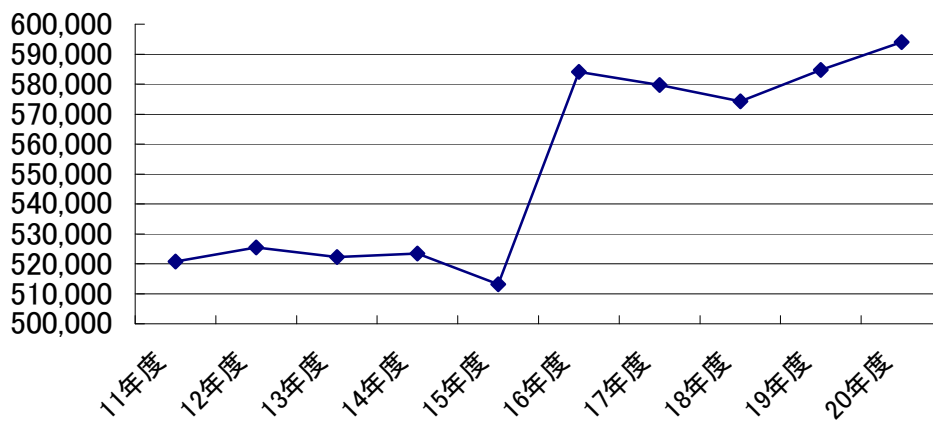
1 蔵書統計

一般書の推移(10年間)

(単位:冊)

年度	11年度	12年度	13年度	14年度	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
蔵書数	520,736	525,409	522,221	523,418	513,192	584,082	579,694	574,196	584,734	594,015

(冊)

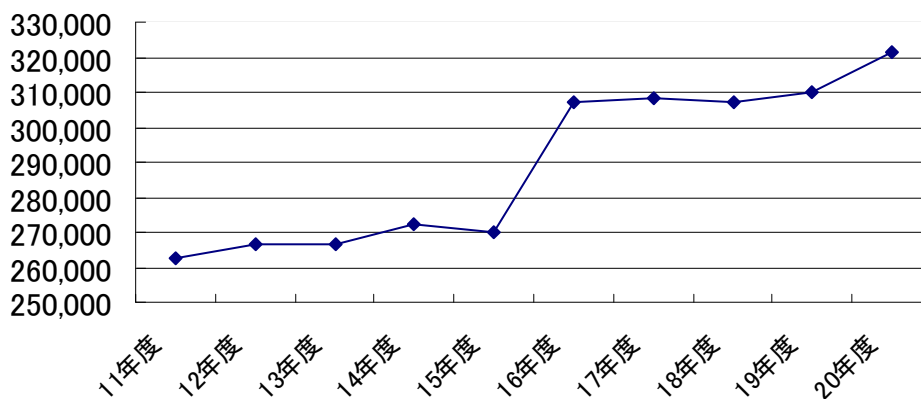


児童書の推移(10年間)

(単位:冊)

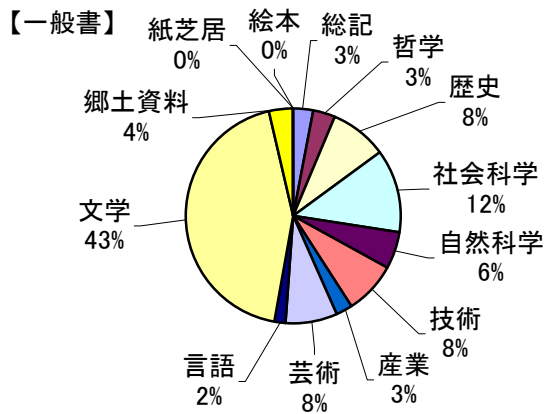
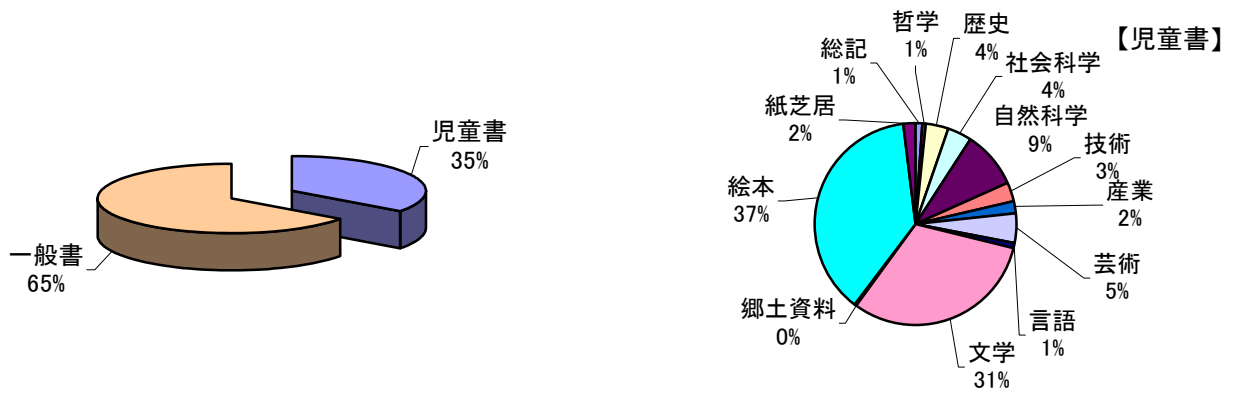
年度	11年度	12年度	13年度	14年度	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
蔵書数	262,342	266,704	266,298	272,150	269,981	307,075	308,431	306,922	309,837	321,386

(冊)



(平成 17 年 3 月 28 日 柏市と沼南町が合併)

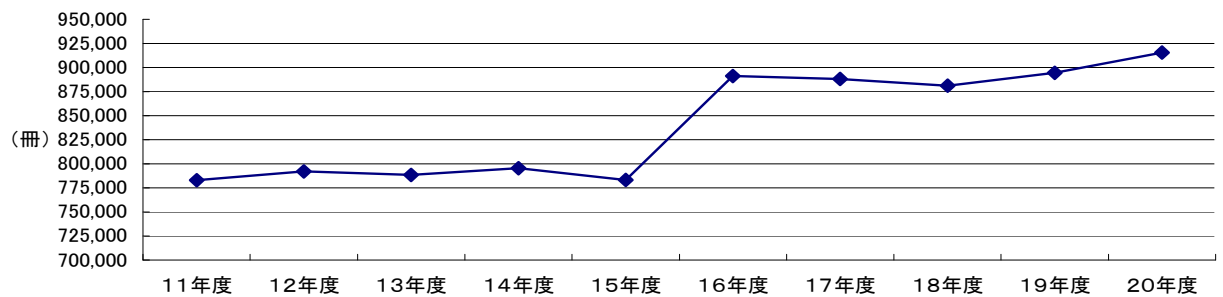
分類別蔵書構成比(平成20年度)



蔵書の推移 (10年間)

(単位：冊)

年度	11年度	12年度	13年度	14年度	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
前年度末	787,266	783,078	792,113	788,519	795,568	884,402	891,157	888,035	881,118	894,571
購入	46,834	46,205	45,083	46,931	44,781	45,437	51,059	50,598	48,929	46,392
寄贈	4,096	7,107	6,399	11,253	4,217	5,411	6,605	2,103	6,409	12,317
除籍	55,118	44,277	55,076	51,135	61,393	44,093	60,786	59,618	41,885	37,879
計	783,078	792,113	788,519	795,568	783,173	891,157	888,035	881,118	894,571	915,401



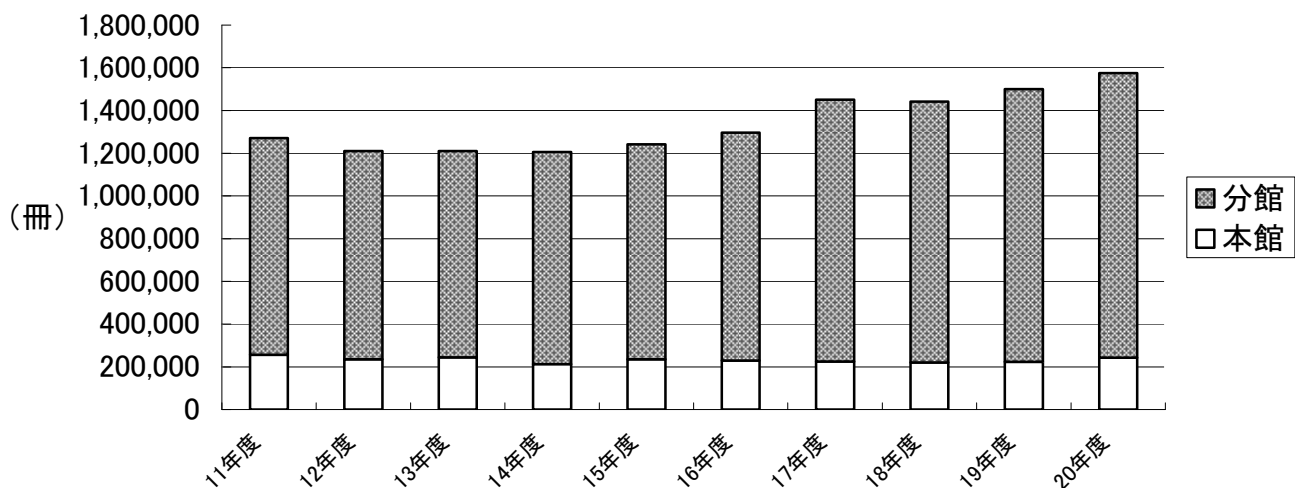
7 目で見る統計

2 貸出冊数

一般書の貸出冊数推移(10年間)

(単位:冊)

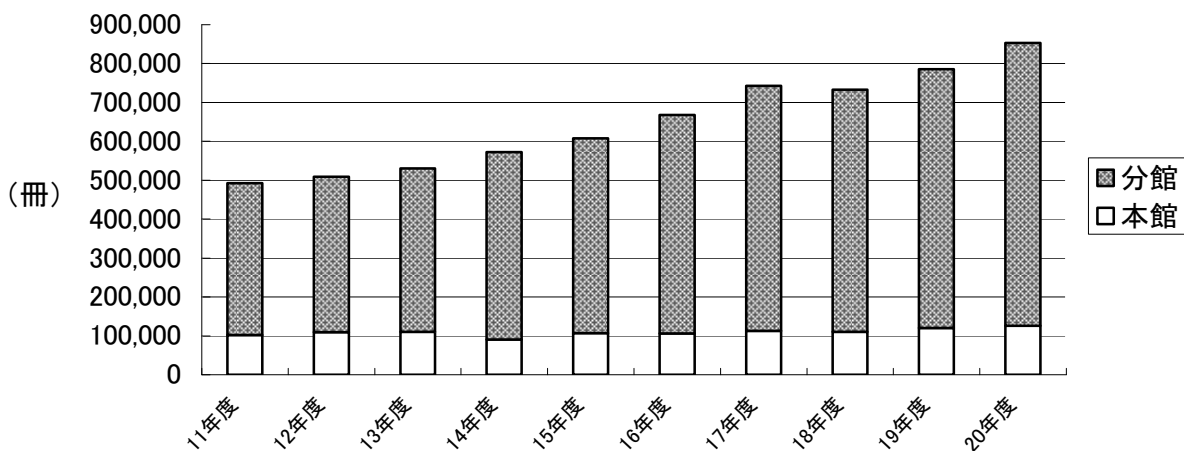
年度	11年度	12年度	13年度	14年度	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
本館	256,248	235,994	245,196	212,712	235,182	228,801	225,558	220,128	224,158	242,273
分館	1,013,625	974,318	965,168	992,559	1,006,842	1,066,646	1,225,212	1,221,798	1,275,589	1,333,278
計	1,269,873	1,210,312	1,210,364	1,205,271	1,242,024	1,295,447	1,450,770	1,441,926	1,499,747	1,575,551



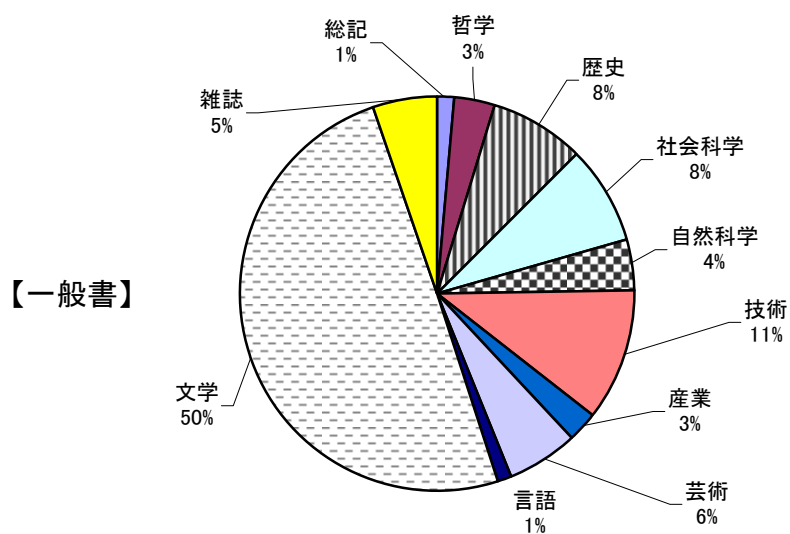
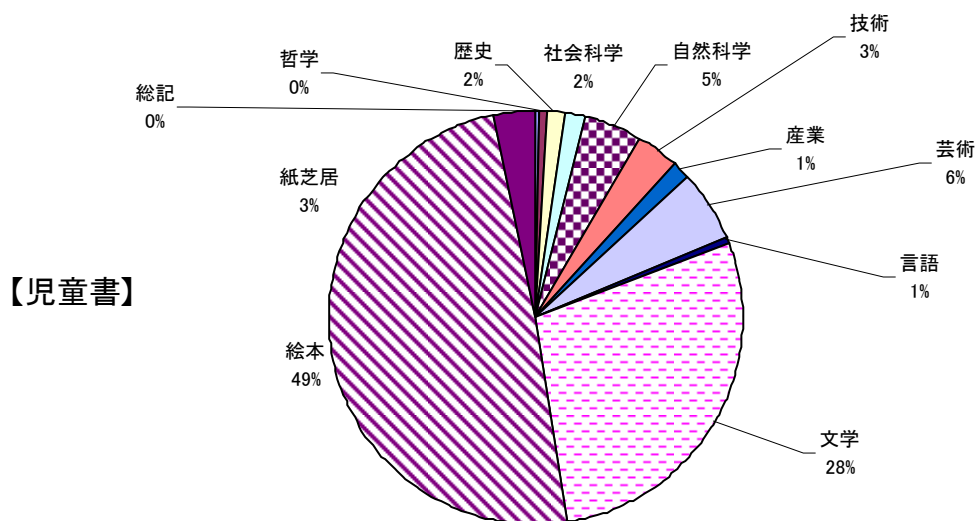
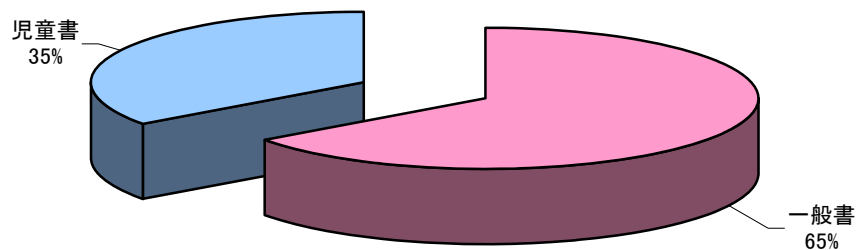
児童書の貸出冊数推移(10年間)

(単位:冊)

年度	11年度	12年度	13年度	14年度	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
本館	102,011	109,722	110,467	90,675	107,031	106,251	113,093	110,302	120,400	126,064
分館	390,488	398,787	419,772	482,001	500,807	561,326	629,695	622,429	665,312	726,861
計	492,499	508,509	530,239	572,676	607,838	667,577	742,788	732,731	785,712	852,925



分類別貸出冊数比(平成20年度)



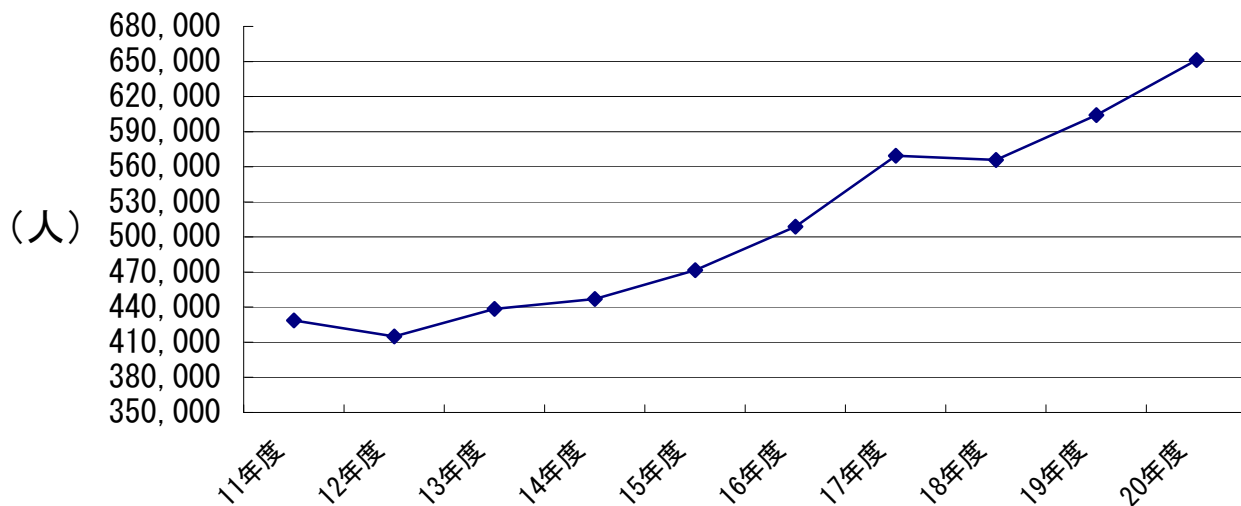
7 目で見る統計

3 貸出者数

貸出者数の推移(10年間)

(単位:人)

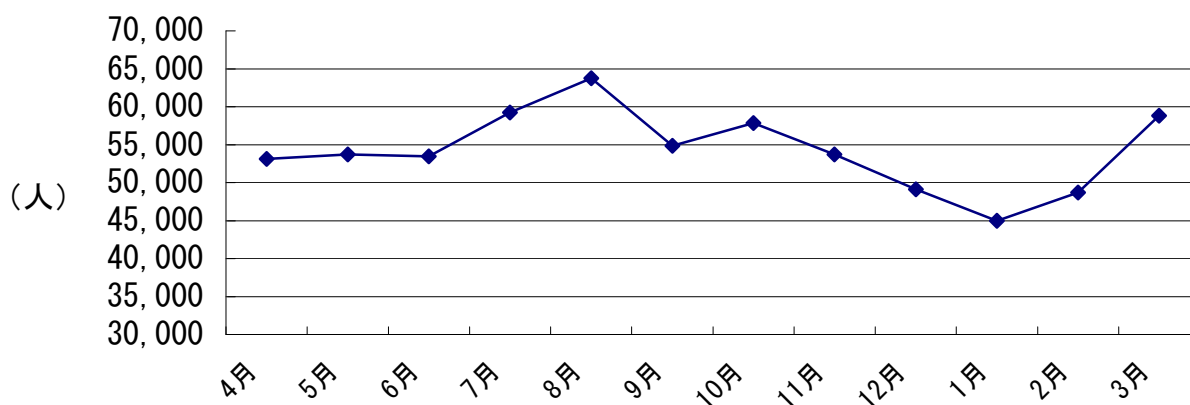
年 度	11年度	12年度	13年度	14年度	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	20年度
貸出者数	428,570	415,030	438,372	446,966	471,509	508,924	569,424	565,824	604,102	651,371



月別貸出者数の推移(平成20年度)

(単位:人)

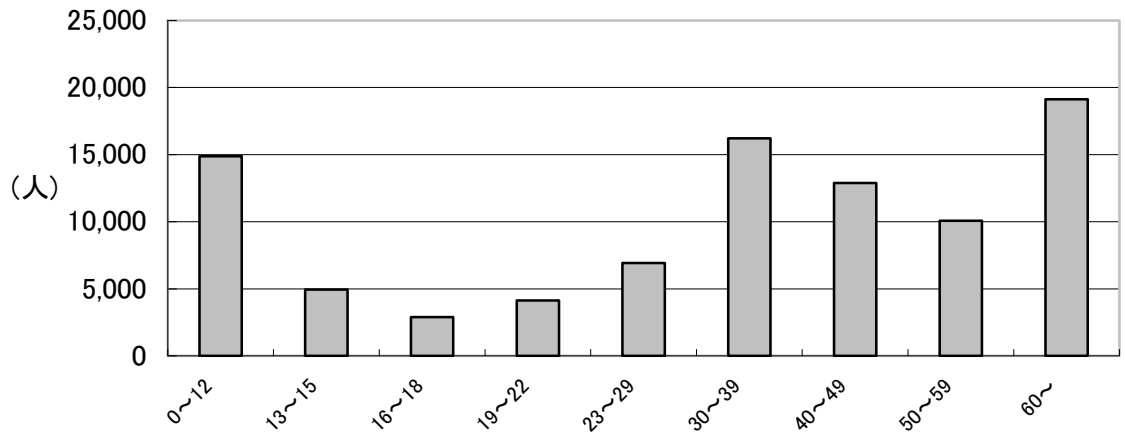
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
利用者数	53,139	53,728	53,453	59,241	63,765	54,863	57,845	53,725	49,104	44,974	48,701	58,833	651,371



年齢別登録者数(平成20年度)

(単位:人)

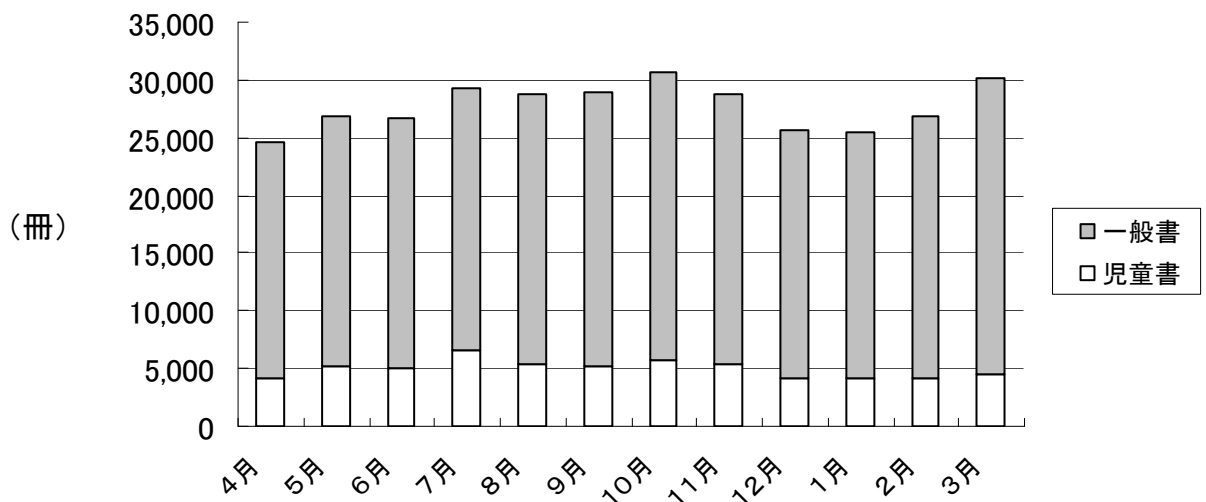
年齢	0～12	13～15	16～18	19～22	23～29	30～39	40～49	50～59	60～	計
登録者数	14,874	4,946	2,896	4,123	6,935	16,223	12,887	10,073	19,121	92,078



4. 月別リクエスト処理状況(平成20年度)

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
児童書	4,155	5,146	4,942	6,634	5,303	5,136	5,641	5,436	4,117	4,092	4,228	4,491	59,321
一般書	20,485	21,629	21,733	22,716	23,392	23,790	25,107	23,261	21,585	21,417	22,585	25,644	273,344
計	24,640	26,775	26,675	29,350	28,695	28,926	30,748	28,697	25,702	25,509	26,813	30,135	332,665



8 図書館の活動状況(平成20年度)

1 読書及び普及活動

■図書館まつり

名称	内容	開催日	場所	参加者数
第2回図書館まつり	リサイクル本市 連続おはなし会 大野隆司, 長縄えいこ原画展示 プラネタリウム	11月2日 ～3日	本館正面玄関・ 会議室・廊下等	延べ来館者数 2,822人 リサイクル 図書頒布数 9,952冊

■講演会

名称	内容	開催日	場所	参加者数
こども図書館講演会	テーマ:「パパの極意」 講師:安藤哲也氏	10月4日	沼南庁舎5階大 会議室	55人
くぼたまさとの 工作教室	工作教室 講師:久保田雅人氏	10月19日	沼南庁舎5階大 会議室	102人
文芸講演会	テーマ:「心の痛みをやわらげる」 講師:岸本葉子氏	3月7日	アミュゼ柏 クリスタルホール	250人

■ボランティア研修等

名称	内容	開催日	場所	参加者数
おはなし会ボラ ンティア研修・ 意見交換会	①読み聞かせの基本 ②活動における課題等について	7月31日	いきいきプラザ 2階研修室	36人
おはなし会フォ ローアップ研 修・意見交換会	①おはなし会に役立つ手あそび, わらべうた ②おはなし会に役立つ本の選び 方 ③活動上の課題について	12月4日	いきいきプラザ 2階研修室	33人

■高齢者・障がい者等への図書宅配ボランティア養成事業

名称	内容	実施日	場所	備考
モデル地区事業 説明会	モデル地区(富勢地区)で の事業概要説明	6月23日 12月13日	布施近隣センター	各約30人参加
先進市図書館視 察	本事業の先進市図書館を ボランティアが視察	1月21日	調布市立・町田市立 中央図書館	地区住民6人参加
ボランティア説 明会	ボランティア希望者を対 象とした事業説明	1月29日	柏市立富勢東小学校	10人参加,内6人 登録
利用ニーズ調査	地区内図書宅配利用者調 査	2月5日	地区内施設等	利用依頼(利用依頼 個人,団体各1件)
事前面接訪問	利用依頼者へ職員・ボラン ティアと事前面接	2月24日	1個人宅 1施設	
宅配開始	利用依頼者へ図書宅配	3月2日	1個人宅	ボランティア2人

■特別展示（図書館主催）

名 称	内 容	開催日	場 所	その他展示
・追悼 石井桃子 ・柏市で詩を詠む・読む	・関連図書 ・関連図書	4月	本館ロビー	シニア（パソコン事始め）
・他部署事業連動	・市民活動フェスタ ・循環型社会を目指せ	5月	本館ロビー	シニア（アルツハイマーを知る）
・赤毛のアン100年 ・他部署事業連動	・関連図書 ・男女共同参画週間	6月	本館ロビー	シニア（街を、山を歩く）
・他部署事業連動	・緩和ケアを知る100冊	7月	本館ロビー	シニア（がん闘病記）
・夏休み推薦図書	・夏休み図書お勧め本「よんでみませんか」（7～8月夏休み期間展示）	8月	本館ロビー	シニア（思い出のオリンピック）
・敬老の日 ・芸術の秋、音楽に親しもう ・他部署事業連動	・読書のすすめ（成人） ・おじいさん、おばあさんの本（児童） ・カヤラン生誕100年 ・市民活動おすすめの一冊	9月	本館ロビー	シニア（女性の闘病記）
・「和」の本 ・図書館行事連動	・関連図書 ・柏の”まち”を知る歴史資料	10月	本館ロビー	シニア（秋の夜長は昔ばなしを紐解いて）
・図書館まつり ・図書館行事連動	・大野隆司、長縄えいこ関連図書資料 ・DVを知る60冊	11月	本館ロビー	シニア（男性の闘病記）
・他部署事業連動（人権週間） ・クリスマス	・アンネフランク、杉原千畝関連図書 ・うつ病対策 ・絵本	12月	本館ロビー	シニア（介護の記録）
・あの人の遺したものの	・筑紫哲也、加藤周一関連図書	1月	本館ロビー	シニア（巨人・大鵬・卵焼き）
・市等主催シンポジウム ・文学講演会PR	・子どもの虐待防止（1～2月展示） ・認知症にやさしいまちづくり ・景観まちづくり ・岸本葉子文芸講演会「心の痛みをやわらげる」	2月	本館ロビー	シニア（腰痛）
・平和展 ・就労支援・スキルアップ	・関連図書 ・関連図書	3月	本館ロビー	シニア（物忘れ）

*シニア：シニアライフ応援コーナー特別展示

8 図書館の活動状況(平成20年度)

■特別展示(他団体主催)

名称	内容	開催日	場所	展示数
柏えほんの会(手づくり絵本展)	会員による手づくり絵本の作品展	1月15日 ～28日	本館ロビー	30タイトル
柏子どもの本を読む会	この1年で取り上げた図書	3月24日 ～4月7日	本館ロビー	15タイトル

■おはなし会

名称	内容	開催日	場所	参加者数
夏休みおはなし会	紙芝居, ビッグブック, 絵本の読み聞かせ, クイズ等	7月24日	本館2階会議室	40人
クリスマスおはなし会	紙芝居, 絵本の読み聞かせ, クイズ等	12月18日	本館2階会議室	35人

他に, 以下の本館・各分館で定期的におはなし会(絵本の読み聞かせ等)を開催

場所	開催日	開催回数	参加者数
本館	毎週木曜日, 毎月第3土曜日	60回	701人
豊四季台分館	毎週水曜日	49回	493人
田中分館	毎月第3木曜日	12回	258人
南部分館	毎月第1・第3金曜日	21回	351人
西原分館	毎月第3金曜日	11回	199人
永楽台分館	毎月第2金曜日	22回	683人
布施分館	毎月第3土曜日	12回	212人
増尾分館	毎月第1木曜日, 第2火曜日	23回	93人
光ヶ丘分館	毎月第2火曜日	11回	77人
新富分館	毎月第1水曜日	12回	289人
高田分館	毎月第3金曜日	14回	162人
根戸分館	毎月第2金曜日, 第3土曜日	12回	230人
新田原分館	毎週土曜日, 毎月第3水曜日	25回	517人
松葉分館	毎月第2水曜日	10回	78人
藤心分館	毎月第2金曜日(午前・午後)	22回	611人
沼南分館	毎月第2火曜日, 第3金曜日	22回	102人
高柳分館	毎月第1・第3火曜日, 第2土曜日	31回	168人
こども図書館	毎日	247回	7,407人
計		616回	12,631人

■図書館広報紙の発行

名 称	テーマ	発行日	主な内容
図書館広報紙 「てのひら」の 発行	第11号「図書館携帯サイトオープン！」	5月30日	柏市立図書館携帯サイトからの予約のしかた
	第12号「緩和ケアを知る100冊」を学ぼう	7月1日	「緩和ケアを知る100冊コーナー」設置、講演会の開催
	第13号「こども図書館、いよいよオープン！」	8月1日	8月8日オープン、こども図書館の概要、イベント等
	第14号「今年も開催、図書館まつり！」	10月1日	図書館まつりの概要、こども図書館のイベント紹介
	第15号「10月27日～11月9日第62回読書週間です！」	11月1日	読書週間の起こり、司書がお勧めする本、予約ベストテン
	第16号「蔵書点検って、どんな点検か知ってますか？」	1月15日	分館蔵書点検の期間、ベストリーダー発表
	第17号「図書館のお仕事体験！」	3月1日	図書館の職場体験、岸本葉子講演会のお知らせ

2 ブックスタート関連事業

■ブックスタート参加者数等

実施月	受診者数	図書受取者数	ボランティア参加者数
4月	306人	305人	53人
5月	268人	268人	52人
6月	271人	268人	43人
7月	283人	283人	47人
8月	254人	251人	36人
9月	283人	283人	47人
10月	283人	283人	45人
11月	282人	282人	41人
12月	298人	298人	43人
1月	265人	263人	41人
2月	298人	296人	40人
3月	292人	291人	38人
計	3,383人	3,371人	526人

8 図書館の活動状況(平成20年度)

■ブックリスト配布

名称	内容	開催回数	場所	参加者数
3歳児健診時ブックリスト配布	ブックスタート事業(1歳半健診時)のフォローアップ事業として位置づけ、3歳児健診時に幼児向けブックリストを配布	毎月4回、年48回開催	中央保健センター 沼南保健センター リフレッシュプラザ	3,174人

■ブックスタート研修会

名称	内容	開催日	場所	参加者数
ボランティア向け研修会	講演:「柏の親子の現状について」講師:市職員	5月30日	教育福祉会館 会議室	28人
市民・ボランティア向け研修会	講演:「おはなしおばさんの道具箱大公開」 講師:藤田浩子氏	1月28日	中央公民館 4階集会室	70人
ボランティア向け研修会	講演:「ブックスタートとは」 講師:NPOブックスタート担当職員	2月18日	健康管理センター	21人

3 課題解決支援型事業

■子育て支援関係(こども図書館開館関連)

名称	内容	開催日	場所	備考
こども図書館読み聞かせボランティア講座	こども図書館開館にあわせた読み聞かせボランティア養成講座	6月12日 6月19日 6月26日	沼南庁舎5階大会議室	約40人参加、 内31人登録
こども図書館開館記念イベント・毎日おはなし会の開催	こども図書館開館にあわせた記念イベント及び読み聞かせボランティア等による毎日おはなし会の開催	8月8日～ 3月31日	こども図書館おはなしのへや他	各種総数 来館者55,587人 イベント参加者7,407人 ボランティア数771人 開催イベント数247回

■緩和ケアを知る 100 冊コーナー関係（保健所・がんセンター東病院との連携事業）

名称	内容	開催日	場所	備考
「緩和ケア」に関する企画展	緩和ケア・がん対策に関する企画展示	7月1日～ 13日	本館ロビー	
「緩和ケアを知る 100 冊を学ぼう」講演会	図書館司書による「緩和ケアを知る 100 冊」の紹介、がんセンター東病院医師による講演	7月14日	中央公民館 5階講堂	市民約150人参加
「緩和ケアを知る 100 冊」コーナーの開設	常設で「緩和ケアを知る 100 冊」コーナーの設置	7月16日	本館入口	
「緩和ケアを学ぼう」講座	がんセンター東病院医師による講演、100 冊の企画展示・図書PR	7月26日	新富近隣センター	市民約70人参加
「緩和ケアを学ぼう」講座	がんセンター東病院医師による講演、100 冊の企画展示・図書PR	7月28日	南部近隣センター	市民約80人参加
岸本葉子文芸講演会	「心の痛みをやわらげる」講演・サイン会開催	3月7日	アミュゼ柏	市民約250人参加

■行政向け課題解決支援事業

名称	内容	開催日	場所	担当課
市民活動フェスタ	関連書籍の展示・ブックリストの作成	5月1日～ 18日	本館ロビー・柏駅 ダブルデッキ	市民活動推進課
循環型社会を目指せ	関連書籍の展示・ブックリストの作成	5月20日～ 6月5日	本館ロビー	環境保全課
男女共同参画週間	関連書籍の展示	6月21日～ 29日	本館ロビー	男女共同参画室
市民活動おすすめの一冊	関連パンフレットの展示	9月5日～ 10月2日	本館ロビー	市民活動推進課
DVを知る	関連書籍の展示	11月初旬	本館ロビー	男女共同参画室
うつ病対策他 (つながる☆フェスタ)	関連書籍の展示・ブックリストの作成	12月2日～ 11日	アミュゼ柏・ 本館ロビー	保健所保健予防課
こどもの虐待防止	関連書籍の展示	1月31日	本館ロビー	児童育成課
認知症に優しいまちづくり	関連書籍の展示・ブックリストの作成	2月7日	アミュゼ柏・ 本館ロビー	高齢者支援課
景観まちづくり シンポジウム	関連書籍の展示	2月11日	本館ロビー	都市計画課
介護予防フォーラム	関連書籍の展示・ブックリストの作成	2月28日	中央公民館	地域包括支援センター
雇用・就労支援	関連書籍の展示	3月7日～ 22日	本館ロビー	商工課
平和展	関連書籍の展示・ブックリストの作成	3月7日～ 22日	市役所ロビー 本館ロビー	国際交流室

8 図書館の活動状況(平成20年度)

4 学校・大学との連携事業

■学校図書支援事業

名称	内容	開催日	場所	備考
第1回「図書館・学校図書館連絡検討会」	図書館・学校図書館との連携, 事業の展開について協議	11月26日	本館会議室	「柏市立図書館・学校図書館検討連絡会設置要領」

■市内大学図書館相互連携事業

名称	内容	開催日	場所	備考
市立図書館・市内4大学図書館の意見交換会	大学図書館市民開放のPRを目的とした合同企画展(各大学図書館等の秘蔵資料公開)及び関連講演会の開催の決定	7月18日	図書館本館	4大学図書館関係者・図書館職員計11名参加
市立図書館・市内4大学図書館「市民開放」の案内の作成	市内4大学の市民開放紹介リーフレット作成・4,000部印刷	8月末発行	図書館本館	図書館本館・分館, 市内各大学図書館へ配布
市内4大学図書館・市立図書館合同企画展	各大学図書館等の秘蔵資料公開及び関連講演会の開催 ①東京大学「平賀讓文書展」 ②麗澤大学「19世紀のイギリスと日本における出版文化・ケルムスコットプレスと江戸後期絵入物語本」 ③二松学舎大学「横溝正史旧蔵資料展」 ④日本橋学館大学「イギリス18世紀古書・ベル版演劇全集～ちょっと変わったシェイクスピアの世界～」 ⑤柏市立図書館「柏の“まち”を知る歴史資料・写真展～戦後の柏写真展等」	10月20日～11月8日	①東京大学柏図書館コミュニティサロン ②麗澤大学図書館ロビー展示コーナー ③二松学舎大学附属図書館展示室 ④日本橋学館大学図書館展示台 ⑤柏市立図書館展示コーナー他	来館者数 ①約110人 ②約70人 ③約200人 ④約160人 ⑤約300人

市内大学図書館・市立図書館関連講演会	①二松学舎大学 「父・横溝正史を語る」講演会	① 10月25日	①二松学舎大学校舎教室 ②日本橋学館大学校舎教室 ③アミュゼ柏	参加者数 ①約70人
	②日本橋学館大学「イギリス18世紀古書『ベル版演劇全集』～ちょっと変わったシェイクスピアの世界～」	② 10月25日		②約20人
	③柏市立図書館 「商都“柏”の歴史をふりかえってみませんか～“聞き伝え”にぎわいのまち柏ができるまで」	③ 10月31日	③約80人	

5 その他事業

■地域モデルアーカイブ事業

名称	内容	開催日	場所	備考
歴史写真・資料集「今谷上町のいま・むかし～写真・聞き書きで伝える」の作成	市内今谷上町をモデル地区とし、町会内に「歴史委員会」を設置，A4版・92頁・400部発行	概ね6月下旬から毎月委員会を開催，2月末に冊子発行	図書館及び今谷上町ふるさとセンター等	図書館本館・分館及び小学校等に配布
「今谷上町のいま・むかし～写真・聞き書きで伝える～」の開催	町会歴史委員会委員による報告会と写真・資料展示	2月7日	今谷上町ふるさとセンター	町会関係者約50人参加
「光ヶ丘団地と今谷上町のいま・むかし」の開催	市史編さん委員による講演と歴史委員会委員による報告会と写真・資料展示	2月21日	光ヶ丘近隣センター	一般市民約80人参加

■本館・分館における危機管理マニュアル作成計画事業

名称	内容	開催日	場所	備考
図書館危機管理研修・意見交換会	「どうやって利用者による迷惑行為に対処できるか」をテーマにグループワーク（意見交換会）の実施	1月28日 29日 2月10日 12日	図書館本館	分館職員118人参加
図書館職員向け危機管理研修会	①保健所保健師，精神保健士による「精神疾患を知る」 ②外部講師による「接遇・苦情対応」	3月3日	図書館本館	本館・分館職員計51人参加

8 図書館の活動状況(平成20年度)

6 図書館利用サービスの充実

■祝日開館・インターネット予約システム

名称	内容	実施日	場所	備考
祝日開館の実施	旧沼南地区のみで実施していた祝日開館を本館・全分館で実施	19年4月から	本館・全分館	
インターネット予約システムの稼働	自宅等のパソコンから柏市のホームページを介して図書予約できるシステムの導入	1次稼働 19年9月から 2次稼働 20年1月から	本館・全分館	

7 図書館協議会開催状況

開催日	内容
5月21日	図書館の概要と平成20年度事業計画について
10月15日	先進図書館の視察(さいたま市立中央図書館, 同桜図書館)
3月25日	平成20年度事業報告及び平成21年度事業計画について

8 地域の図書館サービス充実支援事業

本年度、文部科学省委託事業(平成20年度地域の図書館サービス充実支援事業)を柏市図書館サービス充実実行委員会(事務局:柏市立図書館)が受託し、「地域、市民と『協働』した課題解決型地域図書館づくり」を実施した。主な事業は①高齢者、障がい者等への図書宅配ボランティア養成事業、②地域課題解決型支援事業、③地域モデルアーカイブ事業、④本館・分館における危機管理マニュアル作成事業、⑤市内大学図書館相互連携事業である。

9 AV資料利用状況(平成20年度)

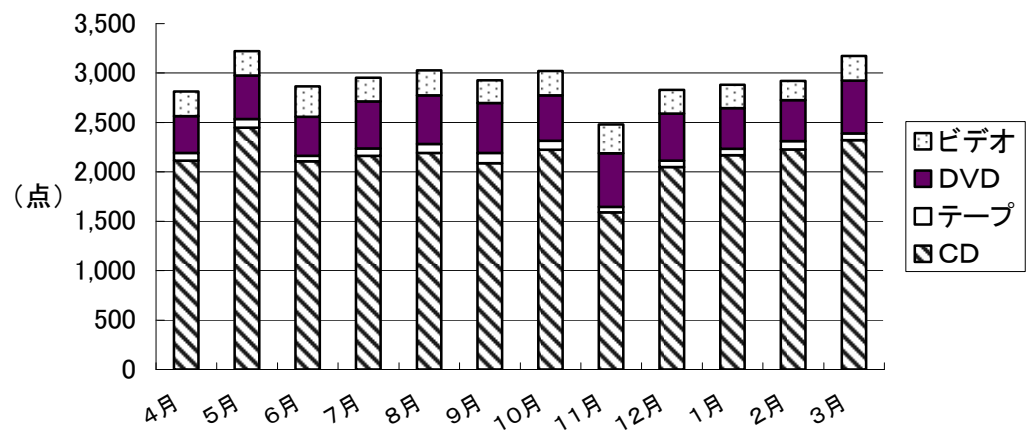
CD等所蔵点数

CD	3,654点
テープ	562点
DVD	315点
ビデオ	487点

CD等貸出状況

単位：点

項目 月	利用者数 (人)	貸出状況(点)				
		CD	テープ	DVD	ビデオ	合計
4月	1,714	2,114	76	373	250	2,813
5月	1,932	2,448	85	441	248	3,222
6月	1,742	2,105	57	394	309	2,865
7月	1,803	2,160	76	475	242	2,953
8月	1,843	2,191	89	495	252	3,027
9月	1,774	2,086	106	505	231	2,928
10月	1,865	2,223	90	461	247	3,021
11月	1,543	1,592	54	543	289	2,478
12月	1,750	2,049	64	476	241	2,830
1月	1,750	2,167	65	414	234	2,880
2月	1,816	2,228	83	414	195	2,920
3月	1,990	2,319	69	536	249	3,173
合計	21,522	25,682	914	5,527	2,987	35,110



8 図書館の活動状況(平成20年度)

10 障害者サービス

項 目 月	利用者 (人)	登録状況(人)			貸出状況		
		新規	除籍	累計	図書 (冊)	テープ 等(点)	合計
4月	25	1	0	56	96	2	98
5月	36	0	0	56	150	8	158
6月	41	2	0	58	127	5	132
7月	32	0	0	58	122	4	126
8月	38	0	0	58	129	6	135
9月	33	1	0	59	125	4	129
10月	46	0	0	59	158	2	160
11月	27	0	0	59	89	4	93
12月	49	3	0	62	172	7	179
1月	26	0	0	62	120	2	122
2月	28	2	0	64	79	6	85
3月	44	3	0	67	121	11	132
合計	425	12	0		1,488	61	1,549

11 リサイクル図書

利用者数(人)	冊数(冊)
1,886	4,072

* この他に、「図書館まつり」で、9,951冊のリサイクル本を配布。

12 コピー利用状況

件数(件)	枚数(枚)
4,616	35,881

13 リクエスト処理状況内訳(平成20年度)

(単位:冊)

		自館処理①	他館処理					提供不能 ③	リクエスト合計① +②+③
			県立	県内	国会	その他	計②		
本館	児童	25,855	36	63	2	2	103	15	25,973
	成人	131,681	1,131	1,564	36	41	2,772	112	134,565
	計	157,536	1,167	1,627	38	43	2,875	127	160,538
豊四季台	児童	1,507	1	0	0	0	1	3	1,511
	成人	12,224	26	42	0	0	68	50	12,342
	計	13,731	27	42	0	0	69	53	13,853
田中	児童	868	0	0	0	0	0	2	870
	成人	5,762	7	3	0	0	10	19	5,791
	計	6,630	7	3	0	0	10	21	6,661
南部	児童	2,141	0	0	0	0	0	6	2,147
	成人	7,978	4	6	1	0	11	28	8,017
	計	10,119	4	6	1	0	11	34	10,164
西原	児童	1,662	0	2	0	0	2	3	1,667
	成人	9,302	4	14	0	0	18	32	9,352
	計	10,964	4	16	0	0	20	35	11,019
永楽台	児童	2,548	0	0	0	0	0	4	2,552
	成人	10,740	4	2	0	0	6	35	10,781
	計	13,288	4	2	0	0	6	39	13,333
布施	児童	818	0	0	0	0	0	0	818
	成人	4,387	0	1	0	0	1	0	4,388
	計	5,205	0	1	0	0	1	0	5,206
増尾	児童	1,917	0	0	0	0	0	0	1,917
	成人	9,336	1	3	0	0	4	49	9,389
	計	11,253	1	3	0	0	4	49	11,306
光ヶ丘	児童	3,724	0	0	0	0	0	5	3,729
	成人	16,097	6	14	0	0	20	33	16,150
	計	19,821	6	14	0	0	20	38	19,879
新富	児童	2,809	0	0	0	0	0	5	2,814
	成人	7,377	2	2	0	0	4	2	7,383
	計	10,186	2	2	0	0	4	7	10,197
高田	児童	1,152	0	0	0	0	0	1	1,153
	成人	5,598	0	0	0	0	0	13	5,611
	計	6,750	0	0	0	0	0	14	6,764
根戸	児童	2,123	0	0	0	0	0	0	2,123
	成人	6,608	0	3	0	0	3	12	6,623
	計	8,731	0	3	0	0	3	12	8,746
新田原	児童	1,820	0	0	0	0	0	2	1,822
	成人	7,668	1	6	0	0	7	18	7,693
	計	9,488	1	6	0	0	7	20	9,515
松葉	児童	2,895	0	0	0	0	0	8	2,903
	成人	15,656	7	9	0	0	16	42	15,714
	計	18,551	7	9	0	0	16	50	18,617
藤心	児童	2,344	0	0	0	0	0	13	2,357
	成人	7,343	6	4	0	0	10	18	7,371
	計	9,687	6	4	0	0	10	31	9,728
沼南	児童	1,172	0	0	0	0	0	1	1,173
	成人	6,078	1	1	0	0	2	14	6,094
	計	7,250	1	1	0	0	2	15	7,267
高柳	児童	2,117	0	0	0	0	0	5	2,122
	成人	5,730	3	2	0	0	5	7	5,742
	計	7,847	3	2	0	0	5	12	7,864
こども	児童	1,742	0	1	0	0	1	0	1,743
	成人	820	2	0	0	0	2	0	822
	計	2,562	2	1	0	0	3	0	2,565
全館計	児童	59,214	37	66	2	2	107	73	59,394
	成人	270,385	1,205	1,676	37	41	2,959	484	273,828
	計	329,599	1,242	1,742	39	43	3,066	557	333,222

9 統計表一覽表

1 蔵書冊数 平成20年度分類別蔵書数(単位：冊)

館名		本館	豊四季台	田中	南部	西原	永楽台	布施	増尾	光ヶ丘	新富
分類											
総記	児童書	461	111	230	127	179	192	203	186	145	172
	一般書	7,544	473	355	451	370	469	356	427	440	350
	計	8,005	584	585	578	549	661	559	613	585	522
哲学	児童書	197	73	79	92	57	111	80	75	72	95
	一般書	4,957	934	501	654	514	805	411	789	778	609
	計	5,154	1,007	580	746	571	916	491	864	850	704
歴史	児童書	1,380	596	499	593	560	646	497	523	525	547
	一般書	10,269	2,109	1,921	2,112	1,848	1,921	1,878	2,260	2,126	1,640
	計	11,649	2,705	2,420	2,705	2,408	2,567	2,375	2,783	2,651	2,187
社会科学	児童書	1,632	598	544	649	557	773	938	814	592	547
	一般書	18,522	2,495	2,273	3,112	2,030	2,629	2,352	3,407	2,832	2,212
	計	20,154	3,093	2,817	3,761	2,587	3,402	3,290	4,221	3,424	2,759
自然科学	児童書	3,363	1,475	1,191	1,418	1,435	1,739	1,392	1,277	1,535	1,375
	一般書	7,803	1,421	995	1,312	1,022	1,483	1,055	1,625	1,246	1,155
	計	11,166	2,896	2,186	2,730	2,457	3,222	2,447	2,902	2,781	2,530
技術	児童書	1,213	555	485	576	538	754	598	466	436	556
	一般書	6,371	2,019	1,539	1,936	2,014	2,639	2,463	2,447	2,314	2,066
	計	7,584	2,574	2,024	2,512	2,552	3,393	3,061	2,913	2,750	2,622
産業	児童書	754	237	321	318	282	325	297	279	275	303
	一般書	3,221	528	495	631	668	764	631	714	568	522
	計	3,975	765	816	949	950	1,089	928	993	843	825
芸術	児童書	1,666	764	744	741	741	971	966	688	729	676
	一般書	8,586	1,938	1,815	1,964	1,542	1,962	1,773	2,131	1,701	1,471
	計	10,252	2,702	2,559	2,705	2,283	2,933	2,739	2,819	2,430	2,147
言語	児童書	421	235	150	132	117	167	195	132	171	137
	一般書	2,649	417	333	444	326	408	344	393	444	389
	計	3,070	652	483	576	443	575	539	525	615	526
文学	児童書	9,239	4,268	4,398	4,246	4,555	5,466	4,740	4,099	5,426	4,920
	一般書	31,012	13,547	10,703	10,561	9,327	8,471	9,387	9,975	10,913	11,126
	計	40,251	17,815	15,101	14,807	13,882	13,937	14,127	14,074	16,339	16,046
郷土資料	児童書	91	81	31	4	27	32	54	21	38	18
	一般書	13,896	550	545	495	327	607	630	620	457	411
	計	13,987	631	576	499	354	639	684	641	495	429
絵本	児童書	9,777	4,736	4,644	5,180	4,817	6,523	4,786	4,635	5,870	5,461
	一般書	2	1	2	1	2	0	5	0	1	1
	計	9,779	4,737	4,646	5,181	4,819	6,523	4,791	4,635	5,871	5,462
紙芝居	児童書	633	294	270	240	318	365	290	385	345	276
	一般書	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	633	295	270	240	318	365	290	385	345	276
合計	児童書	30,827	14,023	13,586	14,316	14,183	18,064	15,036	13,580	16,159	15,083
	一般書	114,832	26,433	21,477	23,673	19,990	22,158	21,285	24,788	23,820	21,952
	計	145,659	40,456	35,063	37,989	34,173	40,222	36,321	38,368	39,979	37,035
館別比率(%)		15.9	4.4	3.8	4.1	3.7	4.4	4.0	4.2	4.4	4.0

分類	館名	高田	根戸	新田原	松葉	藤心	沼南	高柳	こども	保存庫	合計	構成比率 (%)
総記	児童書	163	109	106	154	110	168	106	3	387	3,312	2.3
	一般書	345	489	407	648	468	1,526	249	85	2,395	17,847	
	計	508	598	513	802	578	1,694	355	88	2,782	21,159	
哲学	児童書	62	91	51	103	90	127	51	2	201	1,709	2.3
	一般書	423	626	425	885	508	1,805	590	23	3,430	19,667	
	計	485	717	476	988	598	1,932	641	25	3,631	21,376	
歴史	児童書	612	537	512	741	445	937	380	79	1,258	11,867	6.8
	一般書	1,495	1,638	1,599	2,316	1,651	4,619	1,386	99	7,924	50,811	
	計	2,107	2,175	2,111	3,057	2,096	5,556	1,766	178	9,182	62,678	
社会科学	児童書	694	603	572	790	594	637	263	117	1,076	12,990	9.6
	一般書	1,706	2,367	1,921	3,309	2,155	6,562	1,525	542	13,289	75,240	
	計	2,400	2,970	2,493	4,099	2,749	7,199	1,788	659	14,365	88,230	
自然科学	児童書	1,611	1,367	1,410	1,803	1,017	1,507	753	510	2,675	28,853	6.8
	一般書	1,049	1,348	1,003	1,737	897	2,912	851	195	4,382	33,491	
	計	2,660	2,715	2,413	3,540	1,914	4,419	1,604	705	7,057	62,344	
技術	児童書	540	472	477	632	402	581	282	148	693	10,404	6.0
	一般書	1,955	1,905	2,195	2,532	2,095	3,338	1,747	596	2,605	44,776	
	計	2,495	2,377	2,672	3,164	2,497	3,919	2,029	744	3,298	55,180	
産業	児童書	263	271	239	399	325	304	199	76	310	5,777	2.3
	一般書	476	616	537	760	685	1,505	450	30	1,722	15,523	
	計	739	887	776	1,159	1,010	1,809	649	106	2,032	21,300	
芸術	児童書	791	687	649	1,010	485	794	262	175	1,385	14,924	6.6
	一般書	1,390	1,562	1,491	2,045	1,753	4,949	1,176	64	6,593	45,906	
	計	2,181	2,249	2,140	3,055	2,238	5,743	1,438	239	7,978	60,830	
言語	児童書	127	140	130	173	100	190	57	11	194	2,979	1.4
	一般書	260	435	309	603	368	1,060	246	0	763	10,191	
	計	387	575	439	776	468	1,250	303	11	957	13,170	
文学	児童書	5,387	4,332	4,292	5,276	4,018	7,701	2,595	797	14,329	100,084	39.2
	一般書	9,817	7,369	7,330	13,727	10,670	21,257	8,788	86	54,577	258,643	
	計	15,204	11,701	11,622	19,003	14,688	28,958	11,383	883	68,906	358,727	
郷土資料	児童書	19	30	41	61	15	13	10	0	3	589	2.5
	一般書	526	489	517	539	417	624	232	1	16	21,899	
	計	545	519	558	600	432	637	242	1	19	22,488	
絵本	児童書	5,845	4,687	4,709	7,675	5,016	8,494	3,935	7,830	16,808	121,428	13.4
	一般書	0	1	2	0	0	0	0	0	0	18	
	計	5,845	4,688	4,711	7,675	5,016	8,494	3,935	7,830	16,808	121,446	
紙芝居	児童書	227	215	205	359	160	432	441	217	798	6,470	0.8
	一般書	0	0	0	0	0	0	0	2	0	3	
	計	227	215	205	359	160	432	441	219	798	6,473	
合計	児童書	16,341	13,541	13,393	19,176	12,777	21,885	9,334	9,965	40,117	321,386	100.0
	一般書	19,442	18,845	17,736	29,101	21,667	50,157	17,240	1,723	97,696	594,015	
	計	35,783	32,386	31,129	48,277	34,444	72,042	26,574	11,688	137,813	915,401	
館別比率 (%)		3.9	3.5	3.4	5.3	3.8	7.9	2.9	1.3	15.1	100.0	

9 統計表一覽表

2 貸出冊数 平成20年度分類別貸出数(単位：冊)

館名		本館	豊四季台	田中	南部	西原	永楽台	布施	増尾	光ヶ丘	新富
分類	児童書	432	114	67	81	87	137	88	195	151	144
	一般書	4,432	986	649	736	855	1,406	538	1,205	1,666	604
	計	4,864	1,100	716	817	942	1,543	626	1,400	1,817	748
総記	児童書	436	158	262	218	108	199	189	240	144	137
	一般書	11,689	4,256	1,469	1,606	2,331	4,151	1,163	3,169	4,560	1,898
	計	12,125	4,414	1,731	1,824	2,439	4,350	1,352	3,409	4,704	2,035
哲学	児童書	2,976	683	179	582	357	840	349	541	1,214	547
	一般書	20,644	9,161	4,491	6,604	5,703	7,231	3,857	8,419	12,023	5,277
	計	23,620	9,844	4,670	7,186	6,060	8,071	4,206	8,960	13,237	5,824
歴史	児童書	2,756	497	254	600	415	870	606	1,216	1,112	511
	一般書	27,203	7,844	4,154	4,985	4,829	7,701	3,598	8,250	11,819	5,188
	計	29,959	8,341	4,408	5,585	5,244	8,571	4,204	9,466	12,931	5,699
社会科学	児童書	6,486	2,242	972	1,851	1,386	2,649	805	1,908	3,870	2,086
	一般書	14,151	4,960	2,017	2,151	2,540	4,480	2,056	4,205	5,470	2,574
	計	20,637	7,202	2,989	4,002	3,926	7,129	2,861	6,113	9,340	4,660
自然科学	児童書	4,356	2,042	1,103	1,243	1,348	1,637	634	1,371	2,117	1,504
	一般書	21,482	10,687	6,837	7,620	7,957	11,391	5,414	10,528	15,321	8,628
	計	25,838	12,729	7,940	8,863	9,305	13,028	6,048	11,899	17,438	10,132
技術	児童書	1,675	589	368	409	414	459	279	535	760	561
	一般書	6,177	1,842	1,687	1,717	2,013	2,950	1,412	2,420	2,951	1,723
	計	7,852	2,431	2,055	2,126	2,427	3,409	1,691	2,955	3,711	2,284
産業	児童書	6,364	3,415	2,033	2,585	1,616	2,836	1,874	3,328	4,282	2,095
	一般書	17,735	5,177	2,487	3,824	3,381	4,610	2,543	5,840	6,461	3,262
	計	24,099	8,592	4,520	6,409	4,997	7,446	4,417	9,168	10,743	5,357
芸術	児童書	849	165	157	187	291	345	163	302	380	350
	一般書	3,834	1,023	768	874	557	938	435	1,173	1,613	749
	計	4,683	1,188	925	1,061	848	1,283	598	1,475	1,993	1,099
言語	児童書	34,186	13,897	7,058	11,270	11,810	17,993	5,607	12,690	25,512	16,092
	一般書	101,871	73,042	31,220	41,474	41,532	42,312	21,209	39,779	75,790	42,769
	計	136,057	86,939	38,278	52,744	53,342	60,305	26,816	52,469	101,302	58,861
文学	児童書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	一般書	13,042	4,848	3,701	4,607	2,849	4,360	2,877	3,626	6,125	3,723
	計	13,042	4,848	3,701	4,607	2,849	4,360	2,877	3,626	6,125	3,723
雑誌	児童書	60,797	22,001	16,087	19,174	16,109	28,514	8,954	20,021	34,183	20,682
	一般書	13	9	1	3	2	0	3	0	2	1
	計	60,810	22,010	16,088	19,177	16,111	28,514	8,957	20,021	34,185	20,683
絵本	児童書	4,751	982	1,471	1,271	1,024	1,635	502	2,093	2,776	1,484
	一般書	0	2	0	0	0	5	0	0	0	0
	計	4,751	984	1,471	1,271	1,024	1,640	502	2,093	2,776	1,484
紙芝居	児童書	126,064	46,785	30,011	39,471	34,965	58,114	20,050	44,440	76,501	46,193
	一般書	242,273	123,837	59,481	76,201	74,549	91,535	45,105	88,614	143,801	76,396
	計	368,337	170,622	89,492	115,672	109,514	149,649	65,155	133,054	220,302	122,589
合計	児童書	15.2	7.0	3.7	4.8	4.5	6.1	2.7	5.5	9.1	5.0
	一般書										
	計										
館別比率(%)											

分類	館名	高	田	根	戸	新	田	原	松	葉	藤	心	沼	南	高	柳	こ	ど	も	合 計	構成比率 (%)
		田	根	戸	新	田	原	松	葉	藤	心	沼	南	高	柳	こ	ど	も			
総 記	児童書	35	134	30	114	210	239	482	25	2,765	1.0										
	一般書	553	901	984	1,762	756	1,006	461	289	19,789											
	計	588	1,035	1,014	1,876	966	1,245	943	314	22,554											
哲 学	児童書	109	255	75	187	156	173	125	15	3,186	2.3										
	一般書	1,894	2,046	1,480	4,384	1,950	3,076	1,554	135	52,811											
	計	2,003	2,301	1,555	4,571	2,106	3,249	1,679	150	55,997											
歴 史	児童書	572	384	430	703	280	1,224	1,356	97	13,314	5.7										
	一般書	3,884	4,754	4,558	12,244	4,978	7,331	4,186	369	125,714											
	計	4,456	5,138	4,988	12,947	5,258	8,555	5,542	466	139,028											
社会科学	児童書	694	379	453	817	464	429	483	298	12,854	5.7										
	一般書	4,562	4,546	4,213	11,012	4,681	6,550	3,106	1,884	126,125											
	計	5,256	4,925	4,666	11,829	5,145	6,979	3,589	2,182	138,979											
自然科学	児童書	1,523	1,587	1,709	3,497	1,474	2,108	2,235	1,722	40,110	4.4										
	一般書	2,423	2,578	2,693	5,837	2,557	3,419	2,059	368	66,538											
	計	3,946	4,165	4,402	9,334	4,031	5,527	4,294	2,090	106,648											
技 術	児童書	1,285	1,310	1,216	2,863	1,165	1,008	1,263	894	28,359	8.1										
	一般書	5,995	6,826	7,562	16,168	7,404	8,852	6,709	2,659	168,040											
	計	7,280	8,136	8,778	19,031	8,569	9,860	7,972	3,553	196,399											
産 業	児童書	315	468	296	930	545	415	550	295	9,863	2.0										
	一般書	1,132	1,450	1,655	4,318	2,060	2,443	1,449	81	39,480											
	計	1,447	1,918	1,951	5,248	2,605	2,858	1,999	376	49,343											
芸 術	児童書	2,118	2,760	2,561	4,878	1,326	1,787	1,899	714	48,471	5.8										
	一般書	2,516	3,553	3,186	7,526	3,621	12,706	2,969	312	91,709											
	計	4,634	6,313	5,747	12,404	4,947	14,493	4,868	1,026	140,180											
言 語	児童書	158	272	138	237	183	231	137	60	4,605	0.9										
	一般書	435	727	666	1,664	724	1,217	375	21	17,793											
	計	593	999	804	1,901	907	1,448	512	81	22,398											
文 学	児童書	10,450	12,896	10,134	21,260	7,373	9,119	10,749	2,784	240,880	42.3										
	一般書	29,341	25,022	28,178	85,315	35,575	39,323	31,872	488	786,112											
	計	39,791	37,918	38,312	106,575	42,948	48,442	42,621	3,272	1,026,992											
雑 誌	児童書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.3										
	一般書	3,626	3,869	3,716	6,318	3,275	4,975	5,243	549	81,329											
	計	3,626	3,869	3,716	6,318	3,275	4,975	5,243	549	81,329											
絵 本	児童書	19,169	15,531	13,949	35,534	15,636	14,394	17,905	41,813	420,453	17.3										
	一般書	1	4	2	1	1	3	9	31	86											
	計	19,170	15,535	13,951	35,535	15,637	14,397	17,914	41,844	420,539											
紙 芝 居	児童書	1,178	1,029	559	2,331	770	904	1,952	1,353	28,065	1.2										
	一般書	0	0	4	0	0	0	10	4	25											
	計	1,178	1,029	563	2,331	770	904	1,962	1,357	28,090											
合 計	児童書	37,606	37,005	31,550	73,351	29,582	32,031	39,136	50,070	852,925	100.0										
	一般書	56,362	56,276	58,897	156,549	67,582	90,901	60,002	7,190	1,575,551											
	計	93,968	93,281	90,447	229,900	97,164	122,932	99,138	57,260	2,428,476											
館別比率 (%)		3.9	3.8	3.7	9.5	4.0	5.0	4.1	2.4	100.0											

9 統計表一覽表

3 貸出冊数 平成20年度月別貸出数(単位：冊)

月	館名	本館	豊四季台	田中	南部	西原	永楽台	布施	増尾	光ヶ丘	新富
4月	児童書	10,068	3,920	2,044	3,064	3,311	4,982	1,705	3,521	6,136	3,588
	一般書	19,486	10,454	4,676	6,403	6,245	7,904	4,098	7,419	12,220	6,063
	計	29,554	14,374	6,720	9,467	9,556	12,886	5,803	10,940	18,356	9,651
5月	児童書	10,875	3,665	1,972	3,291	3,061	4,982	1,649	3,610	6,597	3,526
	一般書	20,368	11,033	4,820	6,552	6,284	7,709	4,051	7,774	12,183	6,437
	計	31,243	14,698	6,792	9,843	9,345	12,691	5,700	11,384	18,780	9,963
6月	児童書	11,012	3,934	2,129	3,453	2,933	4,723	1,672	3,423	6,176	3,449
	一般書	19,916	10,634	4,962	6,486	6,331	7,801	4,172	7,134	11,992	6,384
	計	30,928	14,568	7,091	9,939	9,264	12,524	5,844	10,557	18,168	9,833
7月	児童書	12,904	4,485	2,823	4,482	3,471	5,934	1,985	4,319	7,711	4,760
	一般書	21,430	10,707	5,179	6,601	6,699	7,938	3,842	7,616	12,479	6,905
	計	34,334	15,192	8,002	11,083	10,170	13,872	5,827	11,935	20,190	11,665
8月	児童書	13,471	4,968	3,073	4,537	3,468	5,929	2,282	4,864	8,446	4,602
	一般書	22,462	11,193	5,514	6,827	6,761	8,506	4,090	8,329	12,826	7,206
	計	35,933	16,161	8,587	11,364	10,229	14,435	6,372	13,193	21,272	11,808
9月	児童書	10,052	3,712	2,410	3,184	2,914	4,330	1,395	3,284	6,144	3,904
	一般書	20,555	10,244	4,975	6,232	6,440	7,436	3,572	7,295	11,649	6,495
	計	30,607	13,956	7,385	9,416	9,354	11,766	4,967	10,579	17,793	10,399
10月	児童書	10,870	4,111	2,802	2,881	3,008	4,970	1,493	3,892	6,368	4,019
	一般書	21,337	11,049	5,149	6,558	6,624	7,997	3,752	7,487	12,626	6,669
	計	32,207	15,160	7,951	9,439	9,632	12,967	5,245	11,379	18,994	10,688
11月	児童書	7,621	4,238	2,808	3,161	3,052	4,896	1,727	3,811	6,522	4,315
	一般書	13,267	10,254	5,067	6,497	6,418	8,084	3,685	7,717	12,567	6,438
	計	20,888	14,492	7,875	9,658	9,470	12,980	5,412	11,528	19,089	10,753
12月	児童書	8,904	3,759	2,261	2,743	2,230	4,364	1,578	3,430	5,589	3,382
	一般書	19,887	9,437	4,922	5,733	5,706	6,877	3,425	6,666	11,160	5,740
	計	28,791	13,196	7,183	8,476	7,936	11,241	5,003	10,096	16,749	9,122
1月	児童書	9,600	2,177	2,734	2,028	1,729	4,668	1,043	2,474	6,226	3,894
	一般書	20,126	6,790	5,076	4,691	4,135	7,385	2,631	4,926	12,116	6,508
	計	29,726	8,967	7,810	6,719	5,864	12,053	3,674	7,400	18,342	10,402
2月	児童書	10,302	3,934	1,762	3,062	2,631	3,148	1,734	3,967	4,193	2,503
	一般書	21,201	11,134	3,508	6,722	6,397	5,482	3,846	8,213	8,986	4,458
	計	31,503	15,068	5,270	9,784	9,028	8,630	5,580	12,180	13,179	6,961
3月	児童書	10,385	3,882	3,193	3,585	3,157	5,188	1,787	3,845	6,393	4,251
	一般書	22,238	10,908	5,633	6,899	6,509	8,416	3,941	8,038	12,997	7,093
	計	32,623	14,790	8,826	10,484	9,666	13,604	5,728	11,883	19,390	11,344
合計	児童書	126,064	46,785	30,011	39,471	34,965	58,114	20,050	44,440	76,501	46,193
	一般書	242,273	123,837	59,481	76,201	74,549	91,535	45,105	88,614	143,801	76,396
	計	368,337	170,622	89,492	115,672	109,514	149,649	65,155	133,054	220,302	122,589
館別比率 (%)		15.2	7.0	3.7	4.8	4.5	6.1	2.7	5.5	9.1	5.0

月	館名	高田	根戸	新田原	松葉	藤心	沼南	高柳	こども	合計	構成比率 (%)
4月	児童書	3,153	3,146	2,797	6,304	2,683	2,968	3,031	0	66,421	8.1
	一般書	4,885	4,746	4,977	12,904	5,860	7,792	5,122	0	131,254	
	計	8,038	7,892	7,774	19,208	8,543	10,760	8,153	0	197,675	
5月	児童書	3,157	2,722	2,402	5,737	2,626	2,975	3,050	0	65,897	8.2
	一般書	4,757	4,915	4,962	13,648	5,753	7,801	5,110	0	134,157	
	計	7,914	7,637	7,364	19,385	8,379	10,776	8,160	0	200,054	
6月	児童書	3,167	2,986	2,755	5,799	2,372	2,971	3,088	0	66,042	8.1
	一般書	4,919	4,637	5,075	13,268	5,694	7,597	4,799	0	131,801	
	計	8,086	7,623	7,830	19,067	8,066	10,568	7,887	0	197,843	
7月	児童書	3,674	3,752	3,213	8,288	3,103	3,825	4,277	0	83,006	9.1
	一般書	4,428	4,887	5,194	13,705	5,971	7,882	5,005	0	136,468	
	計	8,102	8,639	8,407	21,993	9,074	11,707	9,282	0	219,474	
8月	児童書	3,930	3,353	3,462	7,975	2,964	3,987	4,435	5,263	91,009	9.7
	一般書	5,187	5,080	5,598	14,022	6,051	8,792	5,308	630	144,382	
	計	9,117	8,433	9,060	21,997	9,015	12,779	9,743	5,893	235,391	
9月	児童書	3,001	3,254	2,587	5,395	2,484	2,403	2,975	6,381	69,809	8.3
	一般書	4,678	4,770	4,786	13,621	5,419	7,738	5,010	778	131,693	
	計	7,679	8,024	7,373	19,016	7,903	10,141	7,985	7,159	201,502	
10月	児童書	3,115	3,315	2,657	5,864	2,416	2,525	3,513	6,608	74,427	8.8
	一般書	4,782	5,118	5,232	13,548	5,872	8,028	5,472	869	138,169	
	計	7,897	8,433	7,889	19,412	8,288	10,553	8,985	7,477	212,596	
11月	児童書	3,494	3,320	2,896	5,770	2,725	2,604	3,642	6,689	73,291	8.3
	一般書	5,065	4,917	5,101	13,152	5,629	7,754	5,289	835	127,736	
	計	8,559	8,237	7,997	18,922	8,354	10,358	8,931	7,524	201,027	
12月	児童書	2,704	2,758	2,251	5,579	2,217	2,105	2,775	5,420	64,049	7.6
	一般書	4,158	4,399	4,484	11,921	5,341	6,418	4,513	706	121,493	
	計	6,862	7,157	6,735	17,500	7,558	8,523	7,288	6,126	185,542	
1月	児童書	2,852	2,758	1,658	3,924	2,151	2,174	1,952	6,516	60,558	7.2
	一般書	4,705	4,551	3,263	9,066	5,702	7,585	3,504	966	113,726	
	計	7,557	7,309	4,921	12,990	7,853	9,759	5,456	7,482	174,284	
2月	児童書	2,048	2,317	2,311	5,960	1,445	1,499	3,047	6,415	62,278	7.5
	一般書	3,462	3,195	4,928	13,824	4,023	5,356	5,195	1,048	120,978	
	計	5,510	5,512	7,239	19,784	5,468	6,855	8,242	7,463	183,256	
3月	児童書	3,311	3,324	2,561	6,756	2,396	1,995	3,351	6,778	76,138	9.1
	一般書	5,336	5,061	5,297	13,870	6,267	8,158	5,675	1,358	143,694	
	計	8,647	8,385	7,858	20,626	8,663	10,153	9,026	8,136	219,832	
合計	児童書	37,606	37,005	31,550	73,351	29,582	32,031	39,136	50,070	852,925	100.0
	一般書	56,362	56,276	58,897	156,549	67,582	90,901	60,002	7,190	1,575,551	
	計	93,968	93,281	90,447	229,900	97,164	122,932	99,138	57,260	2,428,476	
館別比率 (%)		3.9	3.8	3.7	9.5	4.0	5.0	4.1	2.4	100.0	

9 統計表一覧

4 平成20年度月別貸出者状況

月 館名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
本館	8,055	8,435	8,340	9,382	9,837	8,496	8,881	5,421
豊四季台	4,156	4,310	4,303	4,615	4,751	4,283	4,495	4,222
田中	1,647	1,599	1,664	1,853	2,063	1,744	1,789	1,821
南部	2,452	2,495	2,535	2,772	2,926	2,419	2,504	2,535
西原	2,541	2,462	2,447	2,717	2,777	2,505	2,711	2,595
永楽台	3,351	3,277	3,260	3,615	3,908	3,165	3,498	3,526
布施	1,566	1,552	1,625	1,590	1,800	1,440	1,497	1,478
増尾	2,896	3,053	2,874	3,164	3,515	2,906	3,151	3,122
光ヶ丘	5,093	5,144	4,958	5,554	5,883	4,844	5,246	5,315
新富	2,516	2,625	2,578	3,018	3,191	2,719	2,805	2,785
高田	2,090	2,047	2,086	2,149	2,356	2,006	2,112	2,271
根戸	2,086	2,040	2,122	2,456	2,337	2,237	2,311	2,267
新田原	2,056	1,979	2,054	2,192	2,329	1,887	2,048	2,026
松葉	5,434	5,491	5,464	6,215	6,336	5,591	5,657	5,410
藤心	2,286	2,275	2,246	2,463	2,597	2,207	2,360	2,346
沼南	2,812	2,889	2,846	3,095	3,337	2,768	2,903	2,835
高柳	2,102	2,055	2,051	2,391	2,575	2,157	2,336	2,253
こども	0	0	0	0	1,247	1,489	1,541	1,497
合計	53,139	53,728	53,453	59,241	63,765	54,863	57,845	53,725
月別比率(%)	8.2	8.2	8.2	9.1	9.8	8.4	8.9	8.2

5 平成20年度月別登録状況(団体含む)

月 館名	3月末累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
本館	25,871	357	367	322	524	544	325	318	172
豊四季台	5,306	51	54	49	57	58	52	40	48
田中	2,511	33	37	35	40	48	30	27	37
南部	4,811	56	39	47	102	104	54	42	47
西原	3,550	50	44	30	62	66	40	44	44
永楽台	4,340	64	51	46	70	59	56	43	52
布施	2,205	22	17	25	19	34	19	19	29
増尾	4,212	51	45	35	53	71	41	32	35
光ヶ丘	6,523	95	102	86	132	147	60	67	71
新富	3,957	37	41	45	59	66	55	47	43
高田	3,236	40	31	25	48	53	21	31	35
根戸	3,090	42	36	32	35	42	17	38	34
新田原	2,410	29	38	22	28	28	17	27	16
松葉	7,727	96	93	73	125	104	85	93	65
藤心	3,557	44	35	36	49	58	47	39	52
沼南	5,593	63	77	57	102	119	53	69	54
高柳	3,206	45	48	40	99	92	40	38	68
こども	0	0	0	0	0	262	190	161	138
合計	92,105	1,175	1,155	1,005	1,604	1,955	1,202	1,175	1,040

(単位:人)

月 館名	12月	1月	2月	3月	合計	月平均	館別比率 (%)
本館	7,710	8,026	8,581	9,050	100,214	8,351	15.4
豊四季台	3,659	2,461	4,315	4,349	49,919	4,160	7.7
田中	1,623	1,693	1,189	2,012	20,697	1,725	3.2
南部	2,186	1,650	2,498	2,605	29,577	2,465	4.5
西原	2,189	1,490	2,441	2,568	29,443	2,454	4.5
永楽台	2,984	3,080	2,237	3,560	39,461	3,288	6.1
布施	1,322	960	1,501	1,587	17,918	1,493	2.8
増尾	2,678	1,881	3,206	3,239	35,685	2,974	5.5
光ヶ丘	4,645	4,885	3,506	5,292	60,365	5,030	9.3
新富	2,357	2,596	1,758	2,947	31,895	2,658	4.9
高田	1,781	1,957	1,404	2,260	24,519	2,043	3.8
根戸	1,885	2,025	1,479	2,308	25,553	2,129	3.9
新田原	1,709	1,217	1,883	2,083	23,463	1,955	3.6
松葉	4,906	3,554	5,643	5,829	65,530	5,461	10.1
藤心	2,055	2,083	1,561	2,419	26,898	2,242	4.1
沼南	2,325	2,660	1,934	2,837	33,241	2,770	5.1
高柳	1,876	1,338	2,108	2,319	25,561	2,130	3.8
こども	1,214	1,418	1,457	1,569	11,432	953	1.7
合計	49,104	44,974	48,701	58,833	651,371	54,281	100.0
月別比率(%)	7.5	6.9	7.5	9.1	100.0		

(単位:人)

月 館名	12月	1月	2月	3月	合計	累計	除籍	最終累計	館別比率	月平均
本館	261	306	297	286	4,079	29,950	4,430	25,520	27.5	340
豊四季台	28	31	57	41	566	5,872	676	5,196	5.6	47
田中	26	27	21	48	409	2,920	342	2,578	2.8	34
南部	47	27	55	54	674	5,485	713	4,772	5.1	56
西原	27	24	58	52	541	4,091	480	3,611	3.9	45
永楽台	22	39	43	58	603	4,943	558	4,385	4.7	50
布施	23	14	21	23	265	2,470	277	2,193	2.4	22
増尾	31	23	50	34	501	4,713	555	4,158	4.5	42
光ヶ丘	54	69	47	75	1,005	7,528	863	6,665	7.2	84
新富	34	39	27	64	557	4,514	597	3,917	4.2	46
高田	21	20	25	35	385	3,621	435	3,186	3.4	32
根戸	21	28	34	36	395	3,485	424	3,061	3.3	33
新田原	13	18	24	22	282	2,692	335	2,357	2.5	24
松葉	45	48	81	78	986	8,713	1,003	7,710	8.3	82
藤心	25	29	33	48	495	4,052	468	3,584	3.9	41
沼南	26	49	44	52	765	6,358	1,120	5,238	5.6	64
高柳	34	25	52	63	644	3,850	433	3,417	3.7	54
こども	80	106	122	116	1,175	1,175	0	1,175	1.4	98
合計	818	922	1,091	1,185	14,327	106,432	13,709	92,723	100.0	1,194

9 統計表一覧

6 平成20年度利用者登録内訳(団体含まず)

(単位:人)

館名 \ 年齢	～12	13～15	16～18	19～22	23～29	30～39	40～49	50～59	60～	合計
本館	2,385	766	656	1,710	3,009	5,286	3,999	2,675	4,643	25,129
豊四季台	886	269	125	183	274	864	736	582	1,256	5,175
田中	486	211	125	103	199	428	252	331	433	2,568
南部	883	323	148	128	239	740	695	493	1,103	4,752
西原	640	247	100	106	202	617	460	385	850	3,607
永楽台	962	332	227	191	223	664	703	416	662	4,380
布施	339	116	73	80	97	260	229	206	789	2,189
増尾	676	258	128	138	196	616	560	437	1,136	4,145
光ヶ丘	1,046	390	196	212	407	1,153	967	729	1,541	6,641
新富	760	259	113	125	225	745	507	376	784	3,894
高田	651	233	130	151	180	521	417	344	540	3,167
根戸	741	213	119	100	176	496	389	332	482	3,048
新田原	582	161	91	84	98	293	283	249	487	2,328
松葉	1,396	465	237	294	515	1,127	936	1,097	1,622	7,689
藤心	463	187	124	101	215	582	422	399	1,071	3,564
沼南	652	331	201	325	406	815	692	681	1,111	5,214
高柳	748	180	101	85	185	651	577	323	564	3,414
こども	578	5	2	7	89	365	63	18	47	1,174
合計	14,874	4,946	2,896	4,123	6,935	16,223	12,887	10,073	19,121	92,078
構成比率 (%)	16.2	5.4	3.1	4.5	7.5	17.6	14.0	10.9	20.8	100.0

館名	年齢									
	～12	13～15	16～18	19～22	23～29	30～39	40～49	50～59	60～	合計
本館	16.0%	15.5%	22.7%	41.5%	43.4%	32.6%	31.0%	26.6%	24.3%	27.3%
豊四季台	6.0%	5.4%	4.3%	4.4%	4.0%	5.3%	5.7%	5.8%	6.6%	5.6%
田中	3.3%	4.3%	4.3%	2.5%	2.9%	2.6%	2.0%	3.3%	2.3%	2.8%
南部	5.9%	6.5%	5.1%	3.1%	3.4%	4.6%	5.4%	4.9%	5.8%	5.2%
西原	4.3%	5.0%	3.5%	2.6%	2.9%	3.8%	3.6%	3.8%	4.4%	3.9%
永楽台	6.5%	6.7%	7.8%	4.6%	3.2%	4.1%	5.5%	4.1%	3.5%	4.8%
布施	2.3%	2.3%	2.5%	1.9%	1.4%	1.6%	1.8%	2.0%	4.1%	2.4%
増尾	4.5%	5.2%	4.4%	3.3%	2.8%	3.8%	4.3%	4.3%	5.9%	4.5%
光ヶ丘	7.0%	7.9%	6.8%	5.1%	5.9%	7.1%	7.5%	7.2%	8.1%	7.2%
新富	5.1%	5.2%	3.9%	3.0%	3.2%	4.6%	3.9%	3.7%	4.1%	4.2%
高田	4.4%	4.7%	4.5%	3.7%	2.6%	3.2%	3.2%	3.4%	2.8%	3.4%
根戸	5.0%	4.3%	4.1%	2.4%	2.5%	3.1%	3.0%	3.3%	2.5%	3.3%
新田原	3.9%	3.3%	3.1%	2.0%	1.4%	1.8%	2.2%	2.5%	2.5%	2.5%
松葉	9.4%	9.4%	8.2%	7.1%	7.4%	6.9%	7.3%	10.9%	8.5%	8.4%
藤心	3.1%	3.8%	4.3%	2.4%	3.1%	3.6%	3.3%	4.0%	5.6%	3.9%
沼南	4.4%	6.7%	6.9%	7.9%	5.9%	5.0%	5.4%	6.8%	5.8%	5.7%
高柳	5.0%	3.6%	3.5%	2.2%	2.7%	4.0%	4.5%	3.2%	2.9%	3.7%
こども	3.9%	0.2%	0.1%	0.3%	1.3%	2.3%	0.4%	0.2%	0.3%	1.2%
合計	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

9 統計表一覧表

7 千葉県の公共図書館サービス指標(平成19年度)

項目	個人貸出率 登録率	人口1人あたり			人口1000人 あたり 年間受入冊数	専任職員1人 あたり貸出冊数
		個人貸出冊数	蔵書冊数	図書費 (19年度決算)		
県平均 (5,819,220人)	38.0% (2,209,743人)	5.56冊 (32,334,353冊)	2.81冊 (16,346,752冊)	205円 (1,194,708千円)	136.9冊 (796,670冊)	49.3千冊 (32,334千冊)
鎌ヶ谷	35.5	八千代 5.50	館山 2.80	流山 204	柏 133.5	松戸 47.7
野田	34.8	酒々井 5.04	流山 2.75	八千代 201	流山 127.8	袖ヶ浦 47.3
茂原	34.7	八街 5.02	鎌ヶ谷 2.67	野田 196	習志野 123.8	市川 46.9
松戸	34.3	山武 4.65	酒々井 2.59	柏 195	市原 121.0	成田 44.4
香取	32.8	千葉 4.48	木更津 2.41	酒々井 178	鎌ヶ谷 106.2	八千代 44.3
成田	32.0	茂原 4.15	勝浦 2.30	習志野 174	市川 103.7	銚子 40.7
大多喜	31.4	東金 4.09	柏 2.29	鎌ヶ谷 172	茂原 102.3	千葉 37.9
船橋	30.5	松戸 3.88	八千代 2.27	市原 170	船橋 100.8	山武 33.5
印旛	29.4	四街道 3.79	習志野 2.21	市川 167	館山 97.3	木更津 33.2
浦安	29.4	鎌ヶ谷 3.75	千葉 2.11	船橋 151	勝浦 95.8	茂原 32.1
市川	27.2	印旛 3.46	東金 2.00	館山 145	大多喜 94.8	船橋 31.4
八千代	24.8	船橋 3.20	市川 1.99	松戸 122	木更津 93.3	富里 30.6
柏	23.6	木更津 2.95	市川 1.98	旭 119	印旛 86.0	四街道 30.0
鴨川	21.0	館山 2.41	船橋 1.95	千葉 119	松戸 82.8	館山 29.8
銚子	20.8	大多喜 2.22	銚子 1.63	大多喜 117	旭 77.6	八街 29.1
旭	17.7	鴨川 1.97	東庄 1.59	南房総 115	千葉 76.4	南房総 28.6
館山	16.7	銚子 1.70	香取 1.55	東金 108	香取 76.0	勝浦 21.4
四街道	16.5	香取 1.69	旭 1.23	銚子 107	東金 69.8	香取 20.5
勝浦	14.0	旭 1.46	松戸 1.14	木更津 106	南房総 64.2	鴨川 17.6
南房総	13.8	南房総 1.32	南房総 1.13	香取 92	銚子 59.4	印旛 15.0
東庄	11.8	勝浦 1.02		勝浦 83	鴨川 42.1	大多喜 12.3
		東庄 0.68		茂原 76	東庄 26.3	
				鴨川 52		
				東庄 32		
				印旛 31		

『千葉県の図書館2008(平成20年度版)』千葉県公共図書館協会 刊 より

10 本館・分館所蔵雑誌・新聞一覧(平成21年度)

1 雑誌

- ※ 誌名は、平成21年8月現在、継続して受入れを予定しているもの。
- ※ 誌名から『月刊』、『季刊』を除き五十音順に配列。『週刊』は誌名扱いとし記載。
- ※ 備考欄の「寄贈」は、寄贈により受入れているもの。

No.	誌名	所蔵館	備考
1	RM (アールエム) モデルズ	沼	
2	AERA (アエラ)	本・増・こ	
3	AERA with Kids	松	
4	AERA with Baby	永	
5	アサヒカメラ	増	
6	アスキー・PC (ドットピーシー)	豊・永	
7	明日の友	本	
8	月刊 新しい住まいの設計	西・永・藤	
9	あるじゃん	本・田・新・新田	
10	アルバトロス・ビュー	高柳	
11	安心	高	
12	家の光	西・松	寄贈
13	いきいき	松・藤	
14	一個人	高柳	
15	一枚の繪	沼	
16	English Journal	本	
17	25ans (ヴァンサンカン)	西	
18	With (ウィズ)	田・南	
19	VERY (ヴェリイ)	光・高	
20	うかたま	田	
21	潮	本・布	
22	美しいキモノ	田	
23	英語教育	本	
24	栄養と料理	本	
25	AV REVIEW(エーヴイレビュー)	布	
26	週刊 エコノミスト	本	
27	SFマガジン	本	
28	ESSE (エッセ)	本・豊・永・松・高柳	
29	edu (エデュ)	根	
30	NHK囲碁講座	南	
31	NHKおしゃれ工房	本・豊・田・南・布・増・根・新田・松・藤・沼	
32	NHKきょうの健康	本・豊・田・永・光・高・藤・沼・高柳	
33	NHKきょうの料理	本・豊・田・南・西・永・布・増・光・根・新田・沼	
34	NHKきょうの料理ビギナーズ	高	
35	NHK将棋講座	布	
36	NHK趣味の園芸	本・西・新・松・藤・沼	
37	NHK趣味の園芸ビギナーズ&やさしいの時間	高柳	
38	NHKすくすく子育て	新・新田・沼	

No.	誌名	所蔵館	備考
39	NHK住まい自分流	南	
40	NHKためしてガッテン	豊	
41	MJ 無線と実験	本	
42	Elle a table (エルアテーブル)	高	
43	ELLE DECO (エル・デコ)	本	
44	園芸ガイド	増・光	
45	演劇界	本	
46	演劇ぶっく	本	
47	おおきなポケット	本	
48	OCEANS (オーシャンズ)	こ	
49	大相撲	本	
50	オール読物	本・豊・新・高・根	
51	おかずのクッキング	藤	
52	おそい・はやい・ひくい・たかい	藤	寄贈
53	おとなの週末	永	
54	おはよう奥さん	高柳	
55	おひさま	高柳	
56	オレンジページ	本・南・松・藤	
57	音楽の友	本	
58	ガーデン&ガーデン	高	
59	岳人	本	
60	かぞくのじかん	新田	
61	学校図書館	本	
62	CUT	田	
63	家庭画報	田・松	
64	カメラ日和	新田	
65	カメラマン	沼	
66	からだの科学	本	
67	がん治療最前線	本	
68	季刊 銀花	本	
69	企業診断	本	
70	キネマ旬報	本	
71	行政&情報システム	本	
72	Can Cam	松	
73	金融ビジネス	本	
74	Ku:nel (クウネル)	永・松	
75	月刊 クーヨン	こ	
76	暮しと健康	南・新田	

10 本館・分館所蔵雑誌・新聞一覧(平成21年度)

No.	誌名	所蔵館	備考
77	暮らしの手帖	本・田・南・	
78	Grazia (グラツィア)	新	
79	CLASSY (クラッシー)	本	
80	CREA TRAVELLER(クレアトラベラー)	新	
81	クロワッサン	本・豊・永・	
82	クロワッサンプレミアム	沼	
83	群像	本	
84	経済セミナー	本	
85	芸術新潮	本	
86	GOETHE (ゲーテ)	こ	
87	月刊 囲碁未来	布	
88	月刊 WiLL	豊	
89	月刊 子ども論	本	
90	月刊 碁ワールド	本・藤	
91	月刊 消費者	本	
92	月刊 自家用車	沼	
93	月刊 ナーシング	本	
94	月刊 日本語	本	
95	月刊 ニュースがわかる	本	
96	月刊 福祉	本	
97	月刊 星ナビ	永	
98	健康	西・松	
99	現代詩手帖	本	
100	現代の図書館	本	
101	航空ファン	本	
102	国文学 解釈と鑑賞	本	
103	月報 国立国会図書館	本	
104	コットンフレンド	永	
105	こどもとしゃかん	本	寄贈
106	こどもと読書	本	
107	こどもと本	沼	
108	こどもと昔話	本	
109	子供の科学	本	
110	こどもの本棚	本	
111	この本読んで!	本	
112	この本よんで	こ	
113	Como (コモ)	南・松・沼	
114	ゴルフダイジェスト	沼	
115	サイズ	高	
116	Saita	こ	
117	THE 21	高	
118	SAPIO (サピオ)	南	
119	サライ	増・新	
120	サンキュ!	田・南・こ	
121	散歩の達人	新田	
122	3. 4. 5歳児の保育	本	
123	信金中金月報	本	
124	JR時刻表	豊・南・布・ 新・高柳	
125	JJ (ジェイジェイ)	田	
126	JTB時刻表	本・田・西・ 永・光・高・ 根・新田・ 松・藤	
127	自休自足	西	
128	思想	本	

No.	誌名	所蔵館	備考
129	月刊 自治フォーラム	本	寄贈
130	児童心理	本	
131	児童文芸	本	
132	社会教育	本	
133	週刊 朝日	豊・永・光・	
134	週刊 金曜日	本	
135	週刊 ゴルフダイジェスト	新	
136	週刊 サッカーマガジン	本	
137	週刊 サンデー毎日	南・根	
138	週刊 新潮	本・新	
139	週刊 東洋経済	本	
140	週刊 文春	本・布・高・藤・沼	
141	週刊 ベースボール	本	
142	ジュリスト	本	
143	将棋世界	本・高	
144	商業界	本	
145	小説現代	田・光	
146	小説新潮	本・布	
147	小説すばる	西	
148	小説宝石	南	
149	女性情報	本	
150	新建築	本	
151	新潮	本・沼	
152	新潮45	本	
153	数学セミナー	本	
154	Soup. (スープ)	新田原	
155	スクリーン	根・高柳	
156	ススめる!びあ	本	
157	すてきな奥さん	豊・西・永・光・高	
158	STORY(ストーリー)	豊・藤	
159	Sports Graphic Number (スポーツグラフィックナンバー)	新田原	
160	Sportiva (スポルティーバ)	本	
161	住む	豊	
162	正論	本	
163	世界	本	
164	0・1・2歳児の保育	本	
165	装苑	根	
166	壮快	新	
167	大法輪	本	
168	TIME (タイム)	本	
169	DIME (ダイム)	布	
170	ダイヤモンド ZAi (ザイ)	西・永・布	
171	ダ・ヴィンチ	新・藤	
172	卓球王国	高	
173	旅	本・永	
174	旅の手帖	本・西・布・藤	
175	食べもの文化	こ	
176	たまごクラブ	高・こ	
177	たまひよこっこクラブ	永・光・こ・増	
178	短歌	本	
179	ダンスファン	沼	
180	ダンスマガジン	本	

No.	誌名	所蔵館	備考
181	danchu	こ	
182	ちいさいおおきいよわいつよい	根・藤・こ	
183	ちいさいなかま	こ	
184	Chiba Walker (チバウォーカー)	本・西・高柳	休刊
185	地方自治	本	
186	チャイルドヘルス	本・こ	
187	中央公論	本	
188	チルチンぴと	沼	
189	つり情報	高柳	
190	つり人	本	
191	DAYS JAPAN	本	
192	DISNEY FAN (ディズニーフアン)	松・高柳	
193	鉄道ジャーナル	本・南・西	
194	鉄道ダイヤ情報	増	
195	鉄道ピクトリアル	本	
196	鉄道ファン	本・豊・新田・松・沼	
197	テニスジャーナル	高	
198	天然生活	本・光	
199	天文ガイド	本	
200	週刊 読書人	本	
201	特選街	根	
202	TocoToco	こ	
203	図書館雑誌	本	
204	DOS/V POWER REPORT (ドスブイ パワーレポート)	根	
205	Domani (ドマーニ)	布	
206	NATIONAL GEOGRAPHIC 日本版	本・布	
207	ナチュリラ	松	
208	月刊 ニッキン・マネー	高柳	
209	日経WinPC	本	
210	日経WOMAN (ウーマン)	本・田・藤	
211	日経エンタテインメント	新田	
212	日経おとなのOFF (オフ)	本・田・こ	
213	日経会社情報	増	
214	日経Kids+	光・こ	
215	日経サイエンス	本	
216	日経TRENDY (トレンドイ)	本・新田・藤	
217	日経パソコン	本	
218	日経PC (ピーシー) 21	本・光・新・高・松・高柳	
219	日経PCビギナーズ	新田	
220	日経ビジネス	本・新	
221	日経ビジネスAsso-cie (アソシエ)	根	
222	日経ヘルス	増・根	
223	日経トップ・リーダー	本	
224	日経マネー	豊・光・松・藤・沼	
225	日本カメラ	本	
226	日本児童文学	本	
227	NEWS WEEK (英語版)	本	
228	NEWS WEEK (日本版)	本・布	
229	Newton (ニュートン)	本・沼	
230	non・no	増・高	
231	俳句	本	
232	母の友	沼・こ	

No.	誌名	所蔵館	備考
233	harumi (ハルミ)	南・高柳	
234	判例時報	本	
235	PC Japan (ピーシージャパン)	西	
236	PC fan (ピーシーファン)	布・増	
237	BE-PAL (ビーバル)	布	
238	ピクトアップ	増	
239	ピッコロ	こ	
240	美術手帖	本	
241	BISES (ビズ)	新田	隔月
242	ピチレモン	南	
243	ひよこクラブ	西・高・根・こ	
244	ひらがなタイムズ	本	
245	フィッシング・カフェ	藤	
246	フィーメール	高柳	
247	婦人画報	布・光	
248	婦人公論	豊・田・光	
249	婦人之友	本・田	
250	PLUS 1 リビング (プラスワンリビング)	布・増・高柳	
251	フラレア	沼	季刊
252	BRUTUS (ブルータス)	永	
253	プレジデント	松	
254	プレジデントFamily	西・こ	
255	Precious (プレシヤス)	西	
256	プレモ	こ	
257	文学界	本	
258	文藝春秋	本・豊・田・南・西・永・増・光・新・新田・松・高柳	
259	Baby-mo	本・豊・こ	
260	ベストカー	西	
261	ベストフラワーアレンジメント	西	
262	別冊 PHP	布	
263	別冊文芸春秋	布	
264	Pen	光	
265	VOICE (ボイス)	本	
266	法学教室	本	
267	法学セミナー	本	
268	訪問看護と介護	本	
269	ほんとうの時代	増	
270	本の雑誌	本・布	
271	Mart(マート)	根・新田	
272	毎日が発見	沼	
273	毎日ライフ	布	
274	Mac People	高	
275	Mac Fan (マックファン)	本	
276	ミステリマガジン	本	
277	ミセス	本・新・高・藤	
278	Milk	こ	
279	みんなの図書館	本	
280	Men's Ex (メンズエクストラ)	本	
281	Men's non-no	新	
282	MORE	新	
283	MOE (モエ)	本	
284	モーターマガジン	本	

10 本館・分館所蔵雑誌・新聞一覧(平成21年度)

No.	誌名	所蔵館	備考
285	文字の大きな時刻表	増・沼	
286	モダンリビング	光・新	
287	MODEL GRAPHIX	沼	
288	やさしい畑	布	
289	ヤマケイJOY	南	季刊
290	山と溪谷	藤・沼	
291	ゆうゆう	増・新・根	
292	ゆほびか	本	
293	ユリイカ	本	
294	YOMIURI PC (ヨミウリピーシー)	南	
295	yomyom (ヨムヨム)	新田	
296	ラジオ技術	本	
297	ラジオ深夜便	豊・南	

No.	誌名	所蔵館	備考
298	LEE (リー)	藤・高柳	
299	RiKaTan (リカタン)	増	
300	旅行読売	光・根・沼	
301	Lucere! (ルチェーレ)	永	
302	LEON	田	
303	歴史街道	田・新田	
304	歴史群像	南	
305	歴史読本	本・沼	
306	レタスクラブ	新・根・こ	
307	私のカントリー	西	
308	私の時間	南	
309	Waggle (ワググル)	新	寄贈

※ 館名は、各館名の頭文字を記載。ただし、頭文字が同じ館は、新富=新、新田原=新田、高田=高、高柳=高柳とした。

2 所蔵新聞等

一般紙

紙名	所蔵館
朝日新聞	本・西・布・永・増・沼・高柳
産経新聞	本・高・永
東京新聞	本・布・増
日本経済新聞	本・松・光・沼
毎日新聞	本・豊・根・南・光
読売新聞	本・田・高・松・新・新田・藤

地方紙

柏市民新聞	全館(こどもを除く)
千葉日報	本・田・根・高柳
東葛まいにち	本

スポーツ紙

スポーツニッポン	南, 新
日刊スポーツ	本・豊・新田
スポーツ報知	布・増

専門紙

紙名	所蔵館
日刊工業新聞	本
日経産業新聞	本
日経流通新聞	本

外国語紙

ASAHI WEEKLY	本
The JAPAN TIMES	本
THE DAIRY YOMIURI	本

その他

官報	本
----	---

※ 分館の購入新聞は、年度によって変更。

※ 分館は、沼南・高柳分館を除き、朝刊のみ購入。

※ 館名の略は、前項：1 雑誌 に準ずる。

3 縮刷版、マイクロフィルム等各種資料所蔵状況

資料名		所蔵
官報		昭和40年～昭和55年(マイクロフィルム) 昭和39年(欠あり)、昭和56年～(現物)
千葉県報		2年保存
新聞縮刷版	朝日新聞	昭和12年～ 欠号：昭和35年5月、37年2月・10月、40年3～6月、44年8月
	毎日新聞	昭和48年3月～ 欠号：昭和60年9月～12月
	読売新聞	昭和37年10・11月、昭和38年6月、昭和48年3月～
	日本経済新聞	昭和48年3月～
	千葉日報	昭和51年7月、昭和52年4月～平成16年3月 以降CD-ROMで所蔵
マイクロフィルム	朝日新聞(全国版)	昭和35年5月、37年2月、40年3～6月、44年8月
	毎日新聞(全国版)	昭和60年9月～12月
	朝日新聞(千葉版)	昭和28年～平成17年
	毎日新聞(千葉版)	昭和2年～平成17年
	読売新聞(千葉版)	昭和41年～平成17年
柏市民新聞		昭和31年～平成13年(マイクロフィルム) 昭和31年～63年(現物 閲覧不可) 平成14年～(現物) 欠号(昭和63年4月～平成3年3月まで休刊)
電話帳		全国版(欠号あり) 柏市収録版以外は最新版のみ
(柏市及び隣接市の住宅地図を所蔵) 住宅地図	柏市	1959(昭和34)年～(欠あり)
	松戸市	1980(昭和55)年～(欠あり)
	流山市	1973(昭和48)年～(欠あり)
	我孫子市	1973(昭和48)年～(欠あり)
	野田市	1981(昭和56)年～(欠あり)
	白井市	2004(平成16)年～
	鎌ヶ谷市	1985(昭和60)年、2004(平成16)年～
	印西市	2005(平成17)年～
	沼南町	1980(昭和55)年～2003(平成15)年(欠あり)、2007(平成19)年から、合併により柏市版に収録

10 本館・分館所蔵雑誌・新聞一覧

4 永年保存雑誌所蔵状況

雑誌名	所蔵
朝日ジャーナル	1959年3.15(1巻1号通巻1号)～1992年5.29 (34巻22号通巻1750号) 欠号あり 【合冊製本】
医道の日本	1983年7月(通巻467号)～1998年8月(通巻650号)
学校図書館	1988年5月(通巻451号)～ 【合冊製本】
暮らしの手帖	<ul style="list-style-type: none"> ・一世紀 1949年1月(通巻2号)～～1969年4月(通巻100号) 欠号あり ・二世紀 1969年7月(通巻1号)～1986年2月(通巻100号) ・三世紀 1986年3・4月(通巻1号)～ 【合冊製本】
群像	1961年6月(16巻6号)～ 欠号あり
現代の図書館	1970年1月(8巻1号)～ 【合冊製本】
国文学 解釈と鑑賞	1979年7月(44巻8号通巻569号)～ 欠号あり
国立国会図書館月報	1979年1.20(通巻214号)～
子どもと読書	1988年5月(18巻5号通巻201号)～ 【合冊製本】
こどもとしょかん	2002年4月(通巻93号)～
子どもの本棚	1983年7(12巻7号通巻168号)～ 欠号あり 【合冊製本】
子どもと昔話	2000年4月(通巻3号)～ 欠号あり
子どもの館	1974年4月(2巻4号通巻11号)～1983年3月(11巻3号通巻118号)
月刊社会教育	1974年4月(18巻4号通巻197号)～ 欠号あり
ジュリスト	1953年6.1(通巻35号)～ 欠号あり

雑誌名	所蔵
図書館雑誌	<ul style="list-style-type: none"> ・図書館雑誌復刻版 1907年10.17(通巻1号)～1944年8.15(通巻294号) ・図書館雑誌 1965年1月(59巻1号通巻59号)～ <p style="text-align: right;">【合冊製本】</p>
「あうる」(旧誌名:図書館の学校)	<p>2000年1月(通巻1号)～</p> <p style="text-align: right;">【合冊製本】</p>
日本児童文学	<p>1971年8(17巻8号通巻178号)～</p> <p style="text-align: right;">欠号あり</p>
判例時報	<p>1977年7.21(通巻852号)～</p> <p style="text-align: right;">欠号あり</p>
法学教室	<p>1980年10(通巻1号)～</p> <p style="text-align: right;">欠号あり</p>
みんなの図書館	<p>1978年12月(通巻17号)～</p> <p style="text-align: right;">欠号あり</p>
歴史読本	<p>1973年4月(18巻4号)～</p> <p style="text-align: right;">欠号あり</p>

11 年 表

昭和29年	4月	柏町立図書館設立（柏町公民館に併設）寺村紘二（教育長）初代図書館長兼務となる 柏町立図書館設置条例公布 柏町立図書館規則公布
	5月	柏町立図書館開館
	7月	館外貸出開始
	9月	東葛市制施行
	11月	東葛市立図書館に改称 柏市制施行に伴い柏市立図書館に改称
昭和30年	5月	第1回利用者の集い開催
昭和31年	4月	平塚秋司（教育長）図書館長兼務となる 貸出文庫開始
昭和32年	2月	石井清（社会教育課長）図書館長兼務となる
	7月	土公民館図書室開館 富勢出張所内に「富勢公民館図書室」を設置
	9月	光ヶ丘出張所内に「光ヶ丘文庫」を設置
	12月	県立移動図書館（光ヶ丘ステーション）開設
昭和35年	10月	中央公民館建設委員会結成
昭和36年	4月	田中公民館文庫開始
昭和37年	1月	中央公民館竣工 旧公民館から中央公民館に移転
昭和40年	2月	館報かしわ創刊号発行
	4月	斉藤吉永（中央公民館長）図書館長兼務となる
昭和41年	1月	児童図書コーナー開設
	11月	県立移動図書館（豊四季団地ステーション）開設
昭和42年	4月	図書寄贈者25名に感謝状贈る
昭和43年	11月	お昼の読書会開設
昭和45年	11月	お昼の読書会主催「市民古典講座」開講
昭和46年	8月	移動図書館「かしわ号」1号車運行
昭和47年	8月	古谷武雄（教育次長）図書館長兼務となる
	9月	中央公民館から法務局柏出張所庁舎跡に移転 移動図書館第2号車を「なかよし号」と公募で決定
	11月	野口重利（中央公民館長）図書館長兼務となる
昭和48年	5月	柏市立図書館規則全部を改正
	6月	第1回図書館協議会開催

昭和48年	10月	稲飯忠正図書館長就任
	11月	日本図書館協会へ柏市における図書館計画の策定を委託
昭和49年	10月	柏市立図書館豊四季台分館が開館
	12月	新館建設工事着工
昭和50年	4月	近藤三郎図書館長に就任
	10月	新館建設工事竣工
昭和51年	3月	新館開館
	4月	図書選定委員会発足
昭和52年	3月	柏市立図書館豊四季台分館を拡張改装
	4月	石井和人図書館長に就任
		柏市立図書館資料複製物の提供に関する要綱の制定
昭和53年	4月	鏑木力図書館長就任
昭和54年	5月	柏市立図書館田中分館，南部分館，西原分館が開館
	7月	読書室の利用を夏季期間中二部入替制とする
昭和55年	3月	図書館業務にコンピュータ導入（委託） オンラインによる貸出開始
	4月	峯川喜代治図書館長就任
	5月	柏市立図書館電子計算機取扱要綱を制定
		柏市立図書館永楽台分館，布施分館が開館
	10月	県教育功労表彰者として社会教育団体の部で柏市立図書館が受賞
	12月	大型移動図書館車「なかよし号」運行開始
昭和56年	4月	視聴覚ライブラリー，中央公民館へ移管
	5月	重度身体障害者への図書郵送貸出開始
昭和57年	1月	柏市立図書館増尾分館が開館
	5月	柏市立図書館光ヶ丘分館，新富分館が開館
	6月	移動図書館車の車庫を新設
	11月	柏市立図書館規則全部を改正
		ねたきり老人等身体に障害のある人への郵送貸出開始
昭和58年	3月	図書館本館に点字ブロックを設置
	4月	柏市立図書館高田分館，根戸分館が開館
昭和59年	2月	柏市立図書館図書除籍基準を制定
	10月	柏市立図書館新田原分館が開館
昭和62年	10月	柏市立図書館松葉分館，藤心分館が開館
昭和63年	4月	鈴木国慈図書館長就任
	6月	土南部小学校への学校訪問を開始
	11月	柏市立図書館本館に利用者用の端末器「ケンサクくん」を設置
平成元年	1月	図書館の将来像プロジェクトチームが発足

11 年 表

平成 元年	10月	同上プロジェクト「新しい時代の図書館サービスを求めて」を報告 柏市立図書館全職員で構成する、担当別会議を発足 図書館計画施設研究所へ柏市の図書館計画を委託
平成 2年	3月	同上研究所「柏市のめざす図書館サービス2001計画」を報告
平成 3年	1月	盲人用録音物等発受施設に指定される
	3月	第3次総合計画に図書館の整備が位置づけられる 4万冊収容の保存庫を増築
	4月	図書館本館で19時までの夜間開館を試行
	7月	ブックリスト「よんでみませんか」を市内全小学校へ配布開始
平成 4年	4月	大関隆次図書館長就任
	10月	本館で夜間開館サービスを実施
平成 5年	4月	移動図書館「なかよし号」(三代目)を購入、運行開始
平成 6年	12月	レコードの貸出終了
平成 7年	1月	CDの貸出開始
	3月	本館サッシ等取替工事完了
	7月	ブックリスト「よんでみませんか」を市内の全児童へ配布開始
	10月	除籍図書を市民へ無償で配布する「リサイクルコーナー」を図書館本館に常設
平成 8年	3月	OCRからバーコードへ変更完了
平成 9年	4月	新中央館建築計画プロジェクトチーム発足
	9月	全分館へのブックポスト設置完了
平成11年	4月	立川誠一図書館長就任
	6月	新中央館建設予備調査検討委員会を設置
平成12年	3月	(仮称)柏市立中央図書館建設予備調査報告書(案)を作成
	12月	本館で排水管工事を実施
平成13年	3月	利用者用図書検索端末機(OPAC)の機種入れ替え及び各分館への導入
平成14年	4月	柏市ホームページでインターネットによる図書館蔵書検索システムを開始
	5月	ブックスタート事業を開始
	6月	本館で空調設備全面改修工事完了
平成15年	9月	移動図書館車「なかよし号」を廃止
平成16年	4月	宮間健図書館長就任 月末の館内整理日を廃止、分館の平日10:00開館開始
平成17年	3月	沼南町との合併に伴い、沼南分館・高柳分館を加えた16分館体制へ
	4月	各分館におけるおはなし会の定期開催への試み開始
平成17年	8月	図書館だより再創刊「てのひら」第一号発行
	10月	ブックスタートパック受け取り 1万組達成

平成18年	3月	旧沼南町域における移動図書館業務を終了
	4月	成島勉図書館長就任 子ども読書活動優秀実践図書館 文部科学大臣表彰
	11月	本館機能強化に係る検討報告書を作成
平成19年	1月	OPAC予約開始
	3月	「新中央図書館・整備基本構想」策定（教育総務課） 「柏市子ども読書活動推進計画」策定
	4月	全館祝日開館を開始 9分館から職員引き上げ
	9月	インターネット予約を開始
	10月	本館内に「シニアライフ応援コーナー」を開設
11月	第1回図書館まつり開催	
平成20年	1月	図書館ホームページの機能向上
	3月	「新中央図書館整備基本計画」策定（教育総務課）
	4月	7分館から職員引き上げ
	5月	携帯電話用ホームページを開設 沼南分館内（のち、こども図書館に移動）に学校図書配送コーナーを設置 柏市立図書館の運営理念及び運営方針の策定
	7月	文部科学省委託事業（平成20年度地域の図書館サービス充実支援事業）を柏市図書館サービス充実支援実行委員会（事務局：柏市立図書館）が受託 本館内に「緩和ケアを知る100冊コーナー」を開設
	8月	柏市立図書館こども図書館（沼南庁舎内）が開館
	11月	第2回図書館まつり開催

12 法規関係

1 図書館法

昭和 25 年 4 月 30 日

法律 第 118 号

最終改正 平成 20 年 6 月 11 日

法律 第 59 号

第1章 総 則

(この法律の目的)

第1条 この法律は、社会教育法（昭和 24 年法律第 207 号）の精神に基き、図書館の設置及び運営に関して必要な事項を定め、その健全な発達を図り、もって国民の教育と文化の発展に寄与することを目的とする。

(定 義)

第2条 この法律において「図書館」とは、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とする施設で、地方公共団体、日本赤十字社又は民法（明治 29 年法律第 89 号）第 34 条の法人が設置するもの（学校に附属する図書館又は図書室を除く。）をいう。

2 前項の図書館のうち、地方公共団体の設置する図書館を公立図書館といい、日本赤十字社又は民法第 34 条の法人の設置する図書館を私立図書館という。

(図書館奉仕)

第3条 図書館は、図書館奉仕のため、土地の事情及び一般公衆の希望に沿い、更に学校教育を援助し、及び家庭教育の向上に資することとなるように留意し、おおむね次に掲げる事項の実施に努めなければならない。

一 郷土資料、地方行政資料、美術品、レコード及びフィルム収集にも十分留意して、図書、記録、視聴覚教育の資料その他必要な資料（電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式で作られた記録をいう。）を含む。以下「図書館資料」という。）を収集し、一般公衆の利用に供すること。

二 図書館資料の分類排列を適切にし、及びその目録を整備すること。

三 図書館の職員が図書館資料について十分な知識を持ち、その利用のための相談に応ずるようにすること。

四 他の図書館、国立国会図書館、地方公共団体の議会に附置する図書室及び学校に附属する図書館又は図書室と緊密に連絡し、協力し、図書館資料の相互貸借を行うこと。

五 分館、閲覧所、配本所等を設置し、及び自動車文庫、貸出文庫の巡回を行うこと。

六 読書会、研究会、鑑賞会、映写会、資料展示会等を主催し、及びこれらの開催を奨励すること。

七 時事に関する情報及び参考資料を紹介し、及び提供すること。

八 社会教育における学習の機会を利用して行なった学習の成果を活用して行う教育活動その他の活動の機会を提供し、及びその提供を推奨すること。

九 学校、博物館、公民館、研究所等と緊密に連絡し、協力すること。

(司書及び司書補)

第4条 図書館に置かれる専門的職員を司書及び司書補と称する。

- 2 司書は、図書館の専門的事務に従事する。
- 3 司書補は、司書の職務を助ける。

(司書及び司書補の資格)

第5条 次の各号のいずれかに該当する者は、司書となる資格を有する。

- 一 大学又は高等専門学校を卒業した者で次条の規定による司書の講習を修了したもの
- 二 大学を卒業した者で大学において図書館に関する科目を履修したもの
- 三 次に掲げる職にあった期間が通算して3年以上になる者で次条の規定による司書の講習を終了したもの
 - イ 司書補の職
 - ロ 国立国会図書館又は大学若しくは高等専門学校の附属図書館における職で司書補の職に相当するもの
 - ハ ロに掲げるもののほか、官公署、学校又は社会教育施設における職で社会教育主事、学芸員その他の司書補の職と同等以上の職として文部科学大臣が指定するもの

2 次の各号のいずれかに該当する者は、司書補となる資格を有する。

- 一 司書の資格を有する者
- 二 学校教育法（昭和22年法律第26号）第90条第1項の規定により大学に入学することのできる者で次条の規定による司書補の講習を修了したもの

(司書及び司書補の講習)

第6条 司書及び司書補の講習は、大学が、文部科学大臣の委嘱を受けて行う。

- 2 司書及び司書補の講習に関し、履修すべき科目、単位その他必要な事項は、文部科学省令で定める。ただし、その履修すべき単位数は、15単位を下ることができない。

(司書及び司書補の研修)

第7条 文部科学大臣及び都道府県の教育委員会は、司書及び司書補に対し、その資質の向上のために必要な研修を行うよう努めるものとする。

(設置及び運営上望ましい基準)

- 2 文部科学大臣は、図書館の健全な発達を図るために、図書館の設置及び運営上望ましい基準を定め、これを公表するものとする。

(運営の状況に関する評価等)

- 3 図書館は、当該図書館の運営の状況について評価を行うとともに、その結果に基づき図書館の運営の改善を図るため必要な措置を講ずるよう努めなければならない。

(運営の状況に関する情報の提供)

- 4 図書館は、当該図書館の図書館奉仕に関する地域住民その他の関係者の理解を深めるとともに、これらの者との連携及び協力の推進に資するため、当該図書館の運営の状況に関する情報を積極的に提供しよう努めなければならない。

12 法規関係

(協力の依頼)

第8条 都道府県の教育委員会は、当該都道府県内の図書館奉仕を促進するために、市（特別区を含む。以下同じ。）町村の教育委員会に対し、総合目録の作製、貸出文庫の巡回、図書館資料の相互貸借等に関して協力を求めることができる。

(公の出版物の収集)

第9条 政府は、都道府県の設置する図書館に対し、官報その他一般公衆に対する広報の用に供せられる独立行政法人国立印刷局の刊行物を二部提供するものとする。

2 国及び地方公共団体の機関は、公立図書館の求めに応じ、これに対して、それぞれの発行する刊行物その他の資料を無償で提供することができる。

第2章 公立図書館

(設 置)

第10条 公立図書館の設置に関する事項は、当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。

第11条及び第12条 削除（昭60法90）

(職 員)

第13条 公立図書館に館長並びに当該図書館を設置する地方公共団体の教育委員会が必要と認める専門的職員、事務職員及び技術職員を置く。

2 館長は、館務を掌理し、所属職員を監督して、図書館奉仕の機能の達成に努めなければならない。

3 削除（平11法134）

(図書館協議会)

第14条 公立図書館に図書館協議会を置くことができる。

2 図書館協議会は、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる機関とする。

第15条 図書館協議会の委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が任命する。

第16条 図書館協議会の設置、その委員の定数、任期その他必要な事項については、当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。

(入館料等)

第17条 公立図書館は、入館料その他図書館資料の利用に対するいかなる対価をも徴収してはならない。

第18条 削除（平20）

第19条 削除（平11法134）

(図書館の補助)

第20条 国は、図書館を設置する地方公共団体に対し、予算の範囲内において、図書館の施設、設備に要する経費その他必要な経費の一部を補助することができる。

2 前項の補助金の交付に関し必要な事項は、政令で定める。

第21条 削除（平11法134）

第22条 削除（昭34法158）

第23条 国は、第20条の規定による補助金の交付をした場合において、左の各号の1に該当するときは、当該年度におけるその後の補助金の交付をやめるとともに、既に交付した当該年度の補助金を返還させなければならない。

- 一 図書館がこの法律の規定に違反したとき。
- 二 地方公共団体が補助金の交付の条件に違反したとき。
- 三 地方公共団体が虚偽の方法で補助金の交付を受けたとき。

第3章 私立図書館

第24条 削除（昭42法120）

（都道府県の教育委員会との関係）

第25条 都道府県の教育委員会は、私立図書館に対し、指導資料の作製及び調査研究のために必要な報告を求めることができる。

2 都道府県の教育委員会は、私立図書館に対し、その求めに応じて、私立図書館の設置及び運営に関して、専門的、技術的の指導又は助言を与えることができる。

（国及び地方公共団体との関係）

第26条 国及び地方公共団体は、私立図書館の事業に干渉を加え、又は図書館を設置する法人に対し、補助金を交付してはならない。

第27条 国及び地方公共団体は、私立図書館に対し、その求めに応じて、必要な物資の確保につき、援助を与えることができる。

（入館料等）

第28条 私立図書館は、入館料その他図書館資料の利用に対する対価を徴収することができる。

（図書館同種施設）

第29条 図書館と同種の施設は、何人もこれを設置することができる。

2 第25条第2項の規定は、前項の施設について準用する。

附則抄

附則（平成20年6月11日法律第59号）抄

（施行期日）

1 この法律は、公布の日から施行する。ただし、第2条中図書館法第5条題1項題2号を削る改正規定及び同項第1号を同項第2号とし、同項に第1号として1号を加える改正規定並びに附則第3項及び第4項の規定は、平成22年4月1日から施行する。

（図書館法の一部改正に伴う経過措置）

3 附則第1項ただし書に規定する規定の施行の日前に第2条の規定による改正前の図書館法第5条題1項題2号に規定する図書館に関する科目のすべてを履修した者の司書となる資格については、なお従前の例による。

4 附則第1項ただし書に規定する規定の施行の日から引き続き大学に在学し、当該大学において図書館に関する科目を履修する者の司書となる資格に関し必要な経過措置は、文部科学省令で定める。

12 法規関係

2 図書館法施行規則

昭和 25 年 9 月 6 日

文部省令 第 27 号

最終改正：平成 20 年 6 月 11 日

文部科学省令 第 18 号

図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）第 6 条第 2 項、第 19 条及び附則第 10 項の規定に基づき、図書館法施行規則を次のように定める。

第 1 章 司書及び司書補の講習（第 1 条—第 9 条）

第 2 章 準ずる学校（第 10 条・第 11 条）

附則

第 1 章 司書及び司書補の講習

第 1 条 図書館法（以下「法」という。）第 6 条に規定する司書及び司書補の講習については、この章の定めるところによる。

第 2 条 司書の講習を受けることができる者は、次の各号の 1 に該当するものとする。

- 1 大学に 2 年以上在学して、62 単位以上を習得した者又は高等専門学校若しくは法附則第 10 項の規定により大学に含まれる学校を卒業した者
- 2 法第 5 条第 1 項第 3 号イからハマまでに掲げる職にあった期間が通算して 2 年以上になる者
- 3 法附則第 8 項の規定に該当する者
- 4 その他文部科学大臣が前各号に掲げる者と同等以上の資格を有すると認めたる者

第 3 条 司書補の講習を受けることができる者は、学校教育法（昭和 22 年法律第 26 号）第 90 条題 1 項の規定により大学に入学することのできる者（法附則第 10 項の規定により大学に入学することのできる者に含まれる者を含む。）とする。

第 4 条 司書の講習において司書となる資格を得ようとする者は、次の表の甲群に掲げるすべての科目及び乙群に掲げる科目のうち 2 以上の科目について、それぞれ単位数の欄に掲げる単位を修得しなければならない。

群	科 目	単位数	群	科 目	単位数
甲群	生涯学習論	1	乙群	図書及び図書館史	1
〃	図書館概論	2	〃	資料特論	1
〃	図書館経営論	1	〃	コミュニケーション論	1
〃	情報サービス概説	2	〃	情報機器論	1
〃	レファレンスサービス演習	2	〃	図書館特論	1
〃	情報検索演習	1			
〃	図書館資料論	2			
〃	専門資料論	1			
〃	資料組織概説	2			
〃	資料組織演習	2			
〃	児童サービス論	1			

- 2 司書の講習を受ける者がすでに大学（法附則第 10 項の規定により大学に含まれる学校を含む。）において習得した科目の単位であって、前項の科目の単位に相当するものとして文部科学大臣が認めたものは規定により修得した科目の単位とみなす。

第 5 条 司書補の講習において司書補となる資格を得ようとする者は、次の表に掲げるすべての科目について、それぞれ単位数の欄に掲げる単位を修得しなければならない。

科 目	単位数
生涯学習論	1
図書館の基礎	2
図書館サービスの基礎	2
レファレンスサービス	1
レファレンス資料の解題	1
情報検索サービス	1
図書館の資料	2
資料の整理	1
資料の整理演習	1
児童サービスの基礎	1
図書館特講	1

- 2 文部科学大臣が別に定めるところにより、司書補の講習を受ける者が、前項の科目の単位の修得に相当する勤務経験又は資格等を有する場合には、これをもって前項のこれに相当する科目の単位を修得したものとみなす。

第 6 条 この章における単位の計算方法は、大学設置基準（昭和 31 年文部省令第 28 号）第 21 条題 2 項各号及び大学通信教育設置基準（昭和 56 年文部省令第 33 号）第 5 条題 1 項題 2 号に定める基準によるものとする。

第 7 条 単位習得の認定は、講習を行う大学が、試験、論文、報告書その他による成績審査に合格した受講者に対して行う。

第 8 条 講習を行う大学の長は、第 4 条又は第 5 条の規定により、司書の講習又は司書補の講習について、所定の単位を修得した者に対して、それぞれの修了証書を与えるものとする。

- 2 講習を行う大学の長は、前項の規定により修了証書を与えたときは、修了者の氏名等を文部科学大臣に報告しなければならない。

第 9 条 受講者の人数、選定の方法及び講習の期間その他講習実施の細目については、毎年官報で告示する。ただし、特別の事情がある場合には、適宜な方法によって公示するものとする。

第二章 準ずる学校

第 10 条 法附則第 10 項の規定による大学に準ずる学校は、次の各号に掲げるものとする。

- 1 大正 7 年旧文部省令第 3 号第 2 条第 2 項により指定した学校
- 2 その他文部科学大臣が大学と同等以上と認めた学校

第 11 条 法附則第 10 項の規定による中等学校、高等学校尋常科又青年学校本科に準ずる学校

12 法規関係

は、次の各号に掲げるものとする。

- 1 旧専門学校入学者検定規定（大正 12 年文部省令第 22 号）第 11 条の規定により指定した学校
- 2 大正 7 年旧文部省令第 3 第 3 号第 1 条第 5 号により指定した学校
- 3 その他文部科学大臣が高等学校と同等以上と認めた学校

附則（平成 20 年 6 月 11 日文部科学省令第 18 号）

この省令は、社会教育法等の一部を改正する法律（平成 20 年法律第 59 号）の施行の日（平成 20 年 6 月 11 日）から施行する。

3 図書館の自由に関する宣言

日本図書館協会

1954 採択

1979 改訂

図書館は、基本的人権のひとつとして知る自由をもつ国民に、資料と施設を提供することをもっとも重要な任務とする。

この任務を果たすため、図書館は次のことを確認し実践する。

第1 図書館は資料収集の自由を有する

第2 図書館は資料提供の自由を有する

第3 図書館は利用者の秘密を守る

第4 図書館はすべての検閲に反対する

第5 図書館の自由が侵されるとき、われわれは団結して、あくまで自由を守る

(1979.5.30 総会決議)

4 図書館員の倫理綱領

日本図書館協会
1980.6.4 総会決議

この倫理綱領は、「図書館の自由に関する宣言」によって示された図書館の社会的責任を自覚し、自らの職責を遂行していくための図書館員としての自律的規範である。

(図書館員の基本的態度)

- 第1** 図書館員は、社会の期待と利用者の要求を基本的なよりどころとして職務を遂行する
(利用者に対する責任)
- 第2** 図書館員は利用者を差別しない
- 第3** 図書館員は利用者の秘密を漏らさない
(資料に関する責任)
- 第4** 図書館員は図書館の自由を守り、資料の収集、保存および提供につとめる
- 第5** 図書館員は常に資料を知ることにつとめる
(研修につとめる責任)
- 第6** 図書館員は個人的、集団的に、不断の研修につとめる
(組織体の一員として)
- 第7** 図書館員は、自館の運営方針や奉仕計画の策定に積極的に参画する
- 第8** 図書館員は、相互の協力を密にして、集団としての専門的能力の向上につとめる
- 第9** 図書館員は、図書館奉仕のため適正な労働条件の確保につとめる
(図書館間の協力)
- 第10** 図書館員は図書館間の理解と協力につとめる
(文化の創造への寄与)
- 第11** 図書館員は住民や他団体とも協力して、社会の文化環境の醸成につとめる
- 第12** 図書館員は、読者の立場に立って出版文化の発展に寄与するようつとめる

日本図書館協会は、わが国の図書館の現状にかんがみこの倫理綱領を作成し、提唱する。本協会はこの綱領の維持発展につとめると共に、この綱領と相いれない事態に対しては、その改善に向って不断に努力する。

12 法規関係

5 柏市立図書館条例

昭和 29 年 9 月 16 日

条 例 第 12 号

最終改正 平成 20 年 3 月 27 日

条 例 第 10 号

(設置)

第 1 条 図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）第 10 条の規定により、図書館を設置する。

(名称及び位置)

第 2 条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名 称	位 置
柏 市 立 図 書 館	柏市柏五丁目 8 番 12 号

2 図書館に次の分館を置く。

名 称	位 置
柏市立図書館 豊四季台分館	柏市豊四季台一丁目 1 番 111 号
柏市立図書館 田 中 分 館	柏市大室 249 番地の 1
柏市立図書館 西 原 分 館	柏市西原三丁目 2 番 48 号
柏市立図書館 南 部 分 館	柏市新逆井二丁目 5 番 13 号
柏市立図書館 布 施 分 館	柏市布施 1196 番地の 5
柏市立図書館 永 楽 台 分 館	柏市永楽台二丁目 11 番 25 号
柏市立図書館 増 尾 分 館	柏市増尾三丁目 1 番 1 号
柏市立図書館 光ケ丘分館	柏市光ケ丘団地 200 番 5 号
柏市立図書館 新 富 分 館	柏市豊四季 945 番地の 1
柏市立図書館 高 田 分 館	柏市高田 693 番地の 2
柏市立図書館 根 戸 分 館	柏市根戸 467 番地
柏市立図書館 新 田 原 分 館	柏市東柏二丁目 2 番 15 号
柏市立図書館 松 葉 分 館	柏市松葉町四丁目 11 番地
柏市立図書館 藤 心 分 館	柏市藤心四丁目 1 番 11 号
柏市立図書館 沼 南 分 館	柏市大島田 440 番地 1
柏市立図書館 高 柳 分 館	柏市高柳 1 652 番地 10
柏市立図書館 こども図書館	柏市大島田 48 番地 1

(職員)

第 3 条 図書館に館長、司書、司書補、その他必要な職員を置く。

(図書館協議会)

第 4 条 図書館に図書館協議会を置く。

2 図書館協議会の委員の数は 15 人以内とし、その任期は、2 年とする。ただし、補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委任)

第 5 条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則 抄

この条例は、平成 20 年 8 月 8 日から施行する。

6 柏市立図書館条例施行規則

昭和57年11月20日

(教) 規則第14号

最終改正 平成20年6月30日

(教) 規則第14号

(趣旨)

第1条 この規則は、柏市立図書館条例（昭和29年柏市条例第12号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(業務)

第2条 柏市立図書館（以下「図書館」という。）は、図書館法（昭和25年法律第118号）第3条に規定する業務を行う。

(開館時間)

第3条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めるときは、これを変更することができる。

区 分	開 館 時 間
図 書 館	午前9時30分から午後5時まで。ただし、水曜日、木曜日又は金曜日であって国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）第3条に規定する休日（以下「休日」という。）に当たらない日は、午前9時30分から午後7時まで
図書館分館（沼南分館、高柳分館及びこども図書館を除く）	午前10時から午後5時まで
図書館分館（沼南分館、高柳分館及びこども図書館に限る）	午前9時30分から午後5時まで

(休館日)

第4条 図書館の休館日は、次に掲げるとおりとする。ただし、館長が必要と認めるときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

区 分	休 館 日
図書館及び図書館分館（豊四季台分館、沼南分館及びこども図書館に限る。）	月曜日（月曜日が休日に当たるときを除く。） 1月1日から同月4日まで及び12月28日から同月31日まで特別整理期間（年間14日以内で館長が別に定める日をいう。以下同じ。）
図書館分館（豊四季台分館、沼南分館及びこども図書館を除く。）	月曜日（月曜日が休日に当たるときは、第1月曜日及び第3月曜日に限る。） 1月1日から同月4日まで及び12月28日から同月31日まで特別整理期間

12 法規関係

(図書館資料の紛失等の届出及び賠償)

第5条 図書館を利用する者(以下「利用者」という。)は、図書、記録、コンパクト・ディスク、録音テープその他の必要な資料(以下図書館資料という。)を紛失し、汚損し、又は破損したときは、紛失等届を館長に提出するとともに、当該紛失し、汚損し、又は破損した図書館資料と同種の物(同種のものによることができない場合にあっては、当該図書館資料に相当する物又は相当の代価)により賠償しなければならない。

(館内利用)

第6条 利用者は、係員の指示に従うとともに、所定の場所において利用しなければならない。

(個人貸出し)

第7条 図書館資料の個人貸出し(第11条に規定する団体貸出し以外のものをいう。)を受けようとする者は、利用者登録申込書を提出するとともに、本人であることを証明する書類を提示し、利用者カードの交付を受けなければならない。

2 利用者カードは、市内に居住し、通勤し、又は通学している者に対して交付する。ただし、館長が必要と認めるときは、この限りでない。

(利用者カードの失効等)

第8条 利用者カードは、交付の日以降利用しない日が引き続き3年に達したときは、その日限り失効するものとする。

2 利用者カードの交付を受けた者は、利用者カードの記載事項に変更があったとき又は紛失し、若しくは破損したときは、速やかにその旨を届け出なければならない。

3 利用者カードの交付を受けた者は、利用者カードを他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

(貸出冊数及び期間)

第9条 図書、記録等の貸出しは1人につき10冊以内とし、コンパクト・ディスク、録音テープ等の貸出しは1人につき2点以内とする。

2 図書館資料の貸出期間は、2週間とする。

(貸出の制限)

第10条 館長は、館外への貸出しを行わない図書館資料を指定することができる。

2 前項に規定する図書館資料の貸出しを希望する者は、館長に特別貸出申込書を提出し、承諾を受けなければならない。

(団体貸出し)

第11条 館長は、市内の官公署、学校、社会教育関係団体その他の団体に対する貸出し(以下「団体貸出し」という。)をすることができる。

2 団体貸出しを利用しようとする者は、館長に団体貸出利用申込書を提出し、承諾を受けなければならない。

3 団体貸出しの貸出冊数は1団体につき200冊以内とし、その貸出期間は1か月とする。ただし、館長が必要と認めるときは、この限りでない。

(郵送貸出し等)

第12条 館長は、重度身体障害者、ねたきり老人その他来館できない者に対し、図書館資料を郵送又は使送により貸し出すことができる。

第13条 削除

(寄贈及び寄託の手続等)

第14条 図書館は、図書館資料の寄贈又は寄託を受け、一般の利用に供することができる。

2 図書館資料を寄贈し、又は寄託しようとする者は、館長に寄贈等申込書を提出し、承諾を得なければならない。

3 館長は、図書館資料の寄託を受けたときは、受託書を交付するものとする。

4 寄託を受けた図書館資料は、寄託者の請求により、これを返還する。

5 図書館は寄託を受けた図書館資料が天災、盗難その他避けることのできない災害により紛失し、又は破損し、若しくは汚損したときは、その責めを負わない。

(図書館協議会)

第15条 条例第4条に規定する図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長各1人を置き、委員の互選により定める。

2 会長は、会務を総理し、協議会を代表する。

3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき又は欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第16条 協議会の会議は、会長が招集し、その議長となる。

2 協議会の会議は、委員の定数の半数以上の委員が出席しなければ、会議を開くことができない。

3 協議会の議事は、出席委員の過半数でこれを決し、可否同数のときは会長の決するところによる。

(庶務)

第17条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(委任)

第18条 この規則の施行に関し必要な事項は、館長が別に定める。

附 則 抄

附 則(平成20年教育委員会規則第14号)

この規則は、平成20年8月8日から施行する。

12 法規関係

7 柏市立図書館資料複製物提供要綱

制定 平成4年 4月1日

施行 平成4年 4月1日

(趣旨)

第1条 この要綱は、著作権法（昭和45年法律第48号）第31条第1号の規定により市立図書館が行う図書館資料の複製物（以下「複製物」という。）の提供に関し必要な事項を定めるものとする。

(申込書の提出)

第2条 複製物の提供を受けようとする者は、申込書を図書館長に提出しなければならない。

(実費徴収)

第3条 複製物の提供に当たっては、1枚（A3判、B4判、A4判及びB5判）につき10円の実費を徴収する。

(補則)

第4条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、平成4年4月1日から施行する。

(柏市立図書館資料複製物の提供に関する要綱の廃止)

2 柏市立図書館資料複製物の提供に関する要綱（昭和52年4月1日制定）は、廃止する。

8 柏市身体障害者等図書貸出要綱

制定 平成6年10月1日

施行 平成6年10月1日

(趣旨)

第1条 この要綱は、柏市立図書館条例施行規則（昭和57年柏市教育委員会規則第14号）第12条の規定により、重度身体障害者、ねたきり老人等に対する図書、記録、コンパクト・ディスク、録音テープ、その他の必要な資料（以下「図書館資料」という。）の貸出に関し必要な事項を定めるものとする。

(対象者)

第2条 図書館資料の貸出を受けることができる者は、本市に居住している次に掲げる者とする。

- (1) 重度身体障害者（公職選挙法（昭和25年法律第100号）に基づく郵便の在宅投票が認められる程度の障害者）
- (2) ねたきり老人（65歳以上の者であって、ねたきりの状態が続いており、介添えがなければ日常生活において自用を満たすことが著しく困難なもの）
- (3) 館長が特に必要と認める者

(利用者の登録)

第3条 図書館資料の貸出を受けようとする者は、図書館に次に掲げる事項を登録しなければならない。

- (1) 住所
- (2) 氏名
- (3) 生年月日
- (4) 電話番号
- (5) その他必要な事項

(利用の申込)

第4条 前条の規定により利用者登録を受けた者は、図書館資料の貸出を受けようとするときは、電話、ファクシミリ又は、郵便により申し込まなければならない。

(図書館資料の貸出)

第5条 重度身体障害者に対する図書館資料の貸出は、郵便又は宅配により行うものとする。

(経費の負担)

第6条 図書の貸出及び返却に要する経費は柏市立図書館において負担する。

(貸出冊数及び期間)

第7条 図書館資料の貸出は、1人につき図書は10冊以内、コンパクト・ディスク及び録音テープはそれぞれ3点以内とし、貸出期間は1か月以内とする。

(補則)

第8条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、館長が別に定める。

12 法規関係

附 則

(施行期日)

- 1 この要綱は、平成4年10月1日から施行する。
(重度身体障害者に対する図書貸出要綱の廃止)
- 2 重度身体障害者に対する図書貸出要綱（昭和57年11月20日制定）は、廃止する。

附 則

この要綱は、平成6年4月1日から施行する。

9 柏市立図書館利用者用インターネットパソコン利用規約

制定 平成20年10月 1日

施行 平成20年10月 1日

1 趣旨

この規約は、柏市立図書館（以下「図書館」という。）が利用者用に設置するインターネットパソコン（以下「パソコン」という。）の利用に関し必要な事項を定める。

2 目的

端末は、出版・流通情報及びインターネット上にある各種データベースのうち調査研究に資する情報にアクセスできる環境を利用者に提供することにより、学習支援をすることを目的とする。

3 利用の範囲

利用の範囲は次のとおりとする。

- (1) 柏市ホームページの閲覧（柏市が開設する全てのサイトを含む。）
- (2) 図書館の蔵書検索
- (3) 図書館が選定した情報サイトの閲覧
- (4) その他調査研究のために必要なホームページの閲覧

4 利用者

利用者は、図書館の利用カードの交付を受けた小学生以上の者とする。

5 利用時間

パソコンの利用時間は、図書館の開館時間内において利用者一人につき1回当たり30分以内とする。ただし、次の利用者が待機していない場合は、利用時間を30分を限度として延長することができる。

6 利用手続

パソコンを利用しようとする者は、利用しようとする日に、受付カウンターに利用カードを提示して申し出なければならない。

7 職員の補助

図書館の職員は、必要に応じて、パソコンの利用者に対し、操作方法の説明その他必要な補助をするものとする。ただし、当該利用者の依頼を受け、情報を検索することはしない。

8 利用料

パソコンの利用に係る費用は、無料とする。

9 利用制限

利用者は、パソコンの利用に際して次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) E-MAILの送受信、掲示板等への書き込み、ショッピング、ゲームなど、閲覧以外の行為
- (2) 画面のプリントアウト
- (3) DVDの視聴
- (4) 画像やソフトウェア等のダウンロード
- (5) 外部記憶メディアの接続
- (6) カメラによる画面の複写

12 法規関係

(7) 有料サイトや公序良俗に反すると判断されるホームページへの接続

(8) 図書館のパソコンへのデータ保存，設定の変更等ハードディスクへの書き込み行為

10 利用者の責任

利用者が不正な操作等により，機器やデータ等に損害を与えた場合には，利用者はその責任を負うものとする。

11 利用の中止

図書館長は，利用者がこの規約の違反した場合には，利用を中止させることができる。

12 その他

この規約に定めるもののほか，パソコンの利用について必要な事項は，図書館長が別に定める。

10 図書館資料選定会議設置要領

制定 平成20年 9月10日

施行 平成20年 9月10日

1 目的

この要領は、柏市立図書館における図書館資料の選定業務の円滑化を図るため、図書館資料選定会議（以下「選定会議」という。）の設置に関し必要な事項を定めるものとする。

2 選定会議

- (1) 選定会議は、図書館奉仕担当リーダーを長とし、一般図書、児童図書の各担当で図書館長が指名した職員により開催する。
- (2) 選定会議の開催日を一般図書担当は毎週水曜日、児童図書担当は毎月第2・4金曜日とする。

3 選定資料

選定会議で行う図書館資料の内容は、次のとおりとする。

(1) 一般図書担当

- ・一般図書全般
- ・障がい者用資料
- ・参考図書
- ・郷土・行政資料
- ・逐次刊行物（新聞及び雑誌）
- ・視聴覚資料

(2) 児童図書担当

- ・児童図書全般
- ・参考図書
- ・郷土・行政資料
- ・逐次刊行物（雑誌）
- ・視聴覚資料

4 選定方針

図書館資料の選定方針は、別に定める「柏市立図書館資料収集方針」に基づき行うものとする。

5 資料の購入

図書館資料の購入は、選定会議で選定し、館長がこれを決定する。

6 補則

この要領に定めるもののほか、選定会議の運営に関し必要な事項は、館長が別に定める。

附 則

この要領は、平成20年9月10日より施行する。

12 法規関係

1 1 柏市立図書館資料収集方針

1 資料収集方針の設定にあたって

(1) 図書館とは何か

蔵書構成を考えるにあたり、「図書館とは何か」という事柄を図書館職員が常に意識し、市民の前に明らかにしていくことが必要である。今までに以下のような位置付けがなされていることを確認したい。

① 「社会教育法」

9条 図書館及び博物館は、社会教育のための機関とする。

② 「図書館法」

2条 図書館とは、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とする施設で、(以下省略)

③ 「新しい時代に向けての公共図書館の在り方について」(中間報告)

ア 図書館は、市民生活のあらゆる面に関わる資料を収集し、生涯学習を支援する上できわめて大きな責務を負っている。生涯学習のための機関としての色彩をいっそう強く打ち出すべきである。

イ 一般書、専門書、地域資料、視聴覚資料など多種多様な資料の充実をめざす。図書館は地域社会の情報拠点・学習拠点である。

ウ 多様な学習機会を提供することが必要である。読書普及とりわけ児童に対するサービスは重要である。学校との連携により充実した学習機会の提供が望まれている。

(2) 日本の図書館の軌跡

蔵書構成を考える上で、今まで日本の公共図書館が辿ってきた流れを確認することも重要である。

① 発展期

戦後日本の図書館活動は、新憲法に端を発し、昭和24年の社会教育法の施行、昭和25年の図書館法の施行に始まるが、それからは、図書館の存在は広く市民生活に取り入れられることなく、一部研究者の利用や学生の勉強部屋代わりに利用されるに留まっていた。

昭和40年代に入り、東京都日野市が、「買い物カゴを下げた図書館へ」「ポストの数ほど図書館を」「いつでも、どこでも、だれでも、なんでも」というスローガンを掲げてまず移動図書館からサービスを始め、ほとんど全ての図書を開架し、自習席を一掃して、現在は当たり前となっている「貸し出し中心」の図書館活動を開始した。この動きは高度経済成長とあいまって全国へと広まっていった。

図書館は市民のためのものであり、市民の求める資料を提供していくといったそれまでの「図書館は市民を教育するための施設である。」という考え方から、「市民の要求が蔵書をつくる」という考え方へ大転換が図られ、市民の支持を勝ち取っていった。

日野市のこの活動がなければ、今日の日本の図書館界は存在しえなかったと思われるほど全国に大きな影響を与え、中小公共図書館の発展こそ図書館活動の基盤となるとした『中小都市における公共図書館の運営』(※注1)とその理念を具体化した当時の日野市立図書館長前川恒夫氏らの『市民の

図書館』（※注2）は、図書館員のバイブルとされてきた。

この流れは柏市にも波及し、昭和46年に日野市を手本に移動図書館をスタートさせている。

② 転換期

産業の空洞化、景気の低迷、リストラ、失業率の増加・・・バブル崩壊後続いている不況の中で、図書館界も資料費削減、民間委託など厳しい状況にさらされる一方、図書館によるベストセラーの大量購入が出版不況の原因の一つではないかと問題視された。また、電子図書館の登場や、ビジネス支援を標榜する図書館が目されるなど、社会の中での図書館に対する役割・評価が高まるにつれて、図書館界の大きな変化の兆しが現れている。

日野市から始まった貸し出しを中心とした図書館運営を基盤に、平成18年3月に『これからの図書館像』（※注3）で提言されたように地域情報やビジネス情報の拠点としての図書館等、新しい図書館の在り方が模索されている。

※注1 『中小都市における公共図書館の運営』（通称「中小レポート」）

日本図書館協会 1963年

※注2 『市民の図書館』

日本図書館協会 1970年

※注3 『これからの図書館像』

文部科学省 2006年

(3) 柏市立図書館の蔵書構成を考える

① 基本的考え方

図書館の蔵書構成は館種によって異なり、どのような資料を収集するかは、その館の目的、性格等によって収書方針が決まり、収集計画を立てられ、それに基づいて収書が行われる。

公共図書館においては、基本図書（一般成人向け図書・児童書）、参考図書及び地域住民の要求度に応じて実用書・専門書等を網羅的に収集すべきであり、地域の行政資料・郷土資料も収集する必要がある。また、蔵書構成を考える場合、資料の種類(図書とその他の資料の比率)、一般向け図書と専門書のバランス、その図書館で重点収集したい資料などを考えなければならない。

以上のような原則を踏まえ、長期的展望に立った図書館計画のもとに、現実的には経済状況・収容スペースを考慮して収集方針及び年次的な収集計画が決定される。その決定に際しては、県立図書館や県内のほかの図書館との相互利用・分担収集も考慮されなければならない。

② 求められる資料と必要な資料

図書館の蔵書は、基本的には市民の求めに応じて収集すべきものである。過去の良書厳選主義が、市民を図書館から遠ざけていたという反省のもとに、図書館は誰のものかを常に意識し、市民の要求を基本に蔵書が構築されるべきであるという考え方は、「(2) 日本の図書館の軌跡」で触れたように日野市の図書館活動から始まった現在の図書館活動の出発点である。

それを前提としながら、要求の多い図書だけでなく、公共図書館として当然所蔵すべき基本図書や、地域資料、重点資料をどう収集していくのか、収集方針を市民の前に提示し、明らかにすることで理解を得ていく必要がある。

12 法規関係

③ 柏市立図書館の蔵書構成

柏市立図書館の特色は、本館と17分館の多くのサービス拠点をもち、さらにそれぞれが相互貸借することで、市内のどこに住んでいても柏市立図書館全体の蔵書が利用でき、多くの貸し出しを行っていることである。

しかし、個々の分館の蔵書は3万8千冊程度で、面積は平均170㎡と市民生活の情報源を標榜するには規模が小さく、貸し出し中心のサービスにならざるを得ない。この規模の分館で特色を出そうとすると偏りが生じ、かえって利用しにくいものとなる。各館による資料の重複を抑え、同一主題の資料を収集する際は、各館で異なったタイトルの資料を購入することにより、本館と17分館からなる柏市立図書館の蔵書をより効果的に利用することができる。

このような特色を踏まえ、柏市立図書館の収集方針として次のような方向性を市民に対して明らかにしていきたい。

- ア 市民が学習する上で必要となる各ジャンルの基本的及び最新の資料を収集する。
- イ 市民の自己実現、多様な趣味に資する資料、時事問題など市民が現在知りたい事柄に関する資料を収集する。
- ウ 各近隣センターを中心に活動している学習グループや趣味のサークルを支援する資料を収集する。
- エ ボランティア活動やNPO活動、子ども会、福祉団体、まちづくりに関わるさまざまな団体を支援するための資料を収集する。
- オ 国際化に対応した外国語の資料及び、国際交流室と連携し、柏市に関する外国語の資料を収集する。
- カ 高齢者やその他図書館の利用に障害のある市民に配慮した資料を収集する。
- キ 地域の学校との連携により、総合学習等、学校図書支援に対応した資料を収集する。
- ク 行政等の課題解決支援に配慮した資料を収集する。

2 具体的な資料収集にあたっての留意点

- (1) 資料の収集にあたっては、「図書館の自由に関する宣言」「図書館員の倫理綱領」の精神を遵守する。
 - ① 市民からのリクエストについては、以下の③に述べる形態上の問題に該当しない限り、購入・相互貸借などの手段により可能な限り提供する。
 - ② リクエストの多い資料の複本購入に関しては、現時点では上限を柏市内全館合計で20冊とする。
 - ③ 以下の形態の資料は図書館資料として収集しない。
 - ア 切抜き・組み立てを目的に編集された資料
 - イ 書き込みを目的として編集された資料
 - ウ 著しく耐久性に欠ける資料
 - エ 一枚物の楽譜
 - オ CD・DVD等が主体であり、図書がそれらの付属物である資料
 - カ 問題集

キ 通信販売などのカタログ

- ④ 図書館利用に障害がある市民のために大活字本・CD等を収集する。外国語資料は、日本語を母語としない利用者へのサービスを視野に入れて、必要な資料を収集する。
- ⑤ 本館参考資料室の郷土資料コーナーでは、柏市を中心に関連の深い周辺一帯を含めた地域の図書・行政資料・逐次刊行物・小冊子等の資料を収集する。また、分館でも必要に応じて収集に努める。
- ⑥ 新聞は主要日刊紙を中心に収集する。外国語の新聞は代表的なものを収集する。
- ⑦ 雑誌は各分野の基本的なものを収集する。
- ⑧ 図書及び図書館に関する資料は積極的に収集する。
- ⑨ 視聴覚資料（AV資料）についてはCD・DVD等を収集対象とする。これらの選定にあたっては、各種雑誌・新聞等の評価を参考とする。
- ⑩ 漫画は、現在日本文化の一部となり市民権を得ているため、図書館資料として扱う。一般成人向け・児童向けともに現物を見た上で、過激な暴力描写・性描写等に留意し収集する。いわゆる名作を漫画化したもの・雑誌等に連載中のものは原則として収集しない。ストーリー漫画については、賞を取った作品・評価の定まったものから選定する。リクエストについては所蔵分のみ受け付け、未所蔵のものは次回の選定時に参考にする。
- ⑪ 古書については古書店等からの収集に努める。
- ⑫ 寄贈図書の受け入れについては、以上に述べた基準を適用する。寄贈を受ける際は、一切の判断を図書館側が行う旨の了承を得る。コーナーの設置は原則的におこなわない。
- ⑬ 収集後に何らかの問題が生じた場合は、資料選定会議で協議し必要な措置を講ずる。

(2) 資料の選定方法は以下のとおりとする。

- ① 書店の店頭見計らい・書店・出版社の持ち込み・郵送による見計らい等の現物による選定
- ② 新聞・雑誌の書評・広告・インターネット情報等のツールを参考にした選定

3 児童資料の収集にあたっての留意点

(1) 児童資料の収集にあたっては、その特殊性から以下の理由により、選定基準とともに児童資料評価の基準を示すものである。

- ① 子どもは読むものを選ぶ自由が少ない。与えられたものを、たまたま目にふれたものを読む。図書館を利用する子どもは、館の蔵書に依存した読書生活を営むことになる。
- ② 子どもの時代は、書物に対する好みや、質の感覚が養われる時である。この時代にふれる書物の影響は大人になってからの読書にはない、深く永続的なものがある。
- ③ 子どもの時代は、短く貴重である。子どもの本の中には、ある年令の子どもにしか十分楽しめない種類のものもあり、数・多様性よりも、質が重要視されなければならない。

(2) 評価の基本

基本的姿勢は次のとおりとする。

- ① 自分で評価する。

12 法規関係

児童図書を選書する場合は、自分の感性、自分の価値判断に頼って、直接本に当ってこれを評価すべきである。失敗や片寄りを恐れるあまり、機械的に新刊書を揃えたり、全面的に各種のリストに依存すべきではない。

② 子どもに代わって評価する。

自分がある作品を好きか嫌いかということと、その作品が客観的に見てよく書けているかいないかということは別のことである。子どもがそれをどう受け取るだろうかという視点を忘れてはならない。

この視点を自分のものにするためには、目の前にいる子どもを観察すること、自分自身の子どもの頃のことをできるだけ思い出すこと、そして関連した書物を読むことである。

③ 蔵書全体との関係において評価する。

その本、あるいは作品自体の価値を評することではなく、蔵書に加える価値があるかどうかを判断することである。

多少の欠点があるにもかかわらず、他に代替本がない場合は受入れざるを得ない。しかし、その経過は通っていないなければならない。

④ 継続して評価する。

受入れた本については、その後の子どもの評価や利用状況を見て、継続的にその本を評価していく必要がある。

その後の措置としては、適当な時期に廃棄するか、または、複本を追加して蔵書全体のバランスをはかっていく。

(3) 蔵書の基本的理念

蔵書の基本的理念は、次のとおりとする。

- ① 健康なびのびした生活感情がみなぎっている。
- ② 奇想天外な想像力の世界が展開されていて自由な心や笑いを引き起こす。
- ③ 人間を取り巻く、自然、社会について、深く広い正しい認識を得させる。
- ④ 人類が積み上げてきた文化遺産に尊敬の心をいだかせる。
- ⑤ 子どもの持つ美しい心の成長にかない、正義感、真理、真実、などの探求心を育てる。
- ⑥ 科学的なものの考え方、生き方の基礎を養う。
- ⑦ 人間の尊厳を深く握み、しっかりした自己確立と批判精神を備えさせる。
- ⑧ 労働と生産への自覚を促し、働く人々の美しさにめざめさせる。
- ⑨ 子どもの持つ無限の想像力に答え、彼らの心の成長、創造性を切り開き促進する契機になる。
- ⑩ 平和と民主主義的国際理解を育てる。

(4) 選定の具体的基準

一般的共通事項

① 内容

ア 知識は正確でわかりやすく、公正でかつ時代の進歩に応じ論理的に発展しているか。

イ 俗悪に流れず、健全で文学性があり、子どもに想像力をもたせ、感情を豊かにすることができるか。

ウ 子どもの要求や能力に合致し、経験を充実させることができるか。

② 表 現

ア 読者の発達段階に適した表現を用いそれが内容を表すのに十分であるか。また、子どもの心情を豊かにするよう叙述されているか。

イ 漢字、かなづかいが標準に合致し、明瞭で正確な写真・絵画・グラフ・図表などにより視覚化し、子どもの理解を助けているか。

ウ 翻訳は、原文の意味を正確に伝え理解しやすいか。また原著について解説がついているか。

③ 外 観

ア 製本、装丁が整い、大きさが適当であるか。

イ 用紙は、印刷または読書に適しており、印刷は鮮明で活字の大きさ、行間の余白は適当であるか。

ウ 書名、目次、索引、参考図書など本の構成は適当であるか。著者、出版社は信頼できるか。また価格は適当で容易に購入できるか。

(5) 具体的事項

選定の具体的事項は、次のとおりとする。

① 絵 本

ア 絵が見る者に訴えかけるものを持っているか。

イ 絵がストーリーを語ってくれているか。

ウ 絵と文が一本化されているか。

エ 構図がしっかりしているか、色はどうか。

オ 子どもにふさわしい、暖かみのある絵か。

カ ストーリーは、子どもにふさわしいか。

キ 子どものために出版されたものか。

② よみもの（童話）・民話

ア 豊かな想像力（物語性）を有したものであるか。

イ 子どもの立場に立った現代市民感覚にマッチしたものであるか。

ウ 健康で明るく人生を肯定し、人間を信頼するヒューマニズムに裏づけられたものであるか。

エ 外国文学は、ダイジェストの購入を避ける。また、訳文が適切であるか。

オ 古典、伝説は文学として一定の評価を得ており、現在まで子どもに読み継がれ、かつ現代的意味を有するか。

カ 民話の持っている内容（主題・筋運び・人物像）と、形式（語りくち・ことば）を正しくとらえているか。

キ すぐれた原話の再話であるか。

ク 詩・童謡等は、ことばのリズム感覚が適切か。

③ ノンフィクション（実用書・参考図書）

ア 新しく正確な情報に基づいて書かれているか。

イ 専門用語についてよく説明されているか。

ウ 索引が整備されているか。

12 法規関係

- エ 出典が明確か。
- オ 執筆者、編集者の専門性と責任を持った仕事が行なわれているか。
- カ 表現方法が対象とする年齢にふさわしいものか。

④ 伝記

- ア 被伝者の行動や業績が歴史的背景とのかかわり合いの中で描かれているか。
- イ 被伝者の生活の全面が、欠点をも含めて人間的にとらえられているか。
- ウ 生涯史となっているか。
- エ 作者と被伝者とのかかわりに意義が認められるか。
- オ 作品に現代的意義が認められるか。
- カ 文学的形象性が豊かで感動深い作品となっているか。
- キ 記述に誤りはないか。

⑤ 紙芝居

- ア 絵本に準じる。
- イ 離れて見ることが多いので線と色がはっきりしたもの、性格がドラマチックなものの方が適している。

この収集方針は、平成20年10月16日から施行する。

1 2 柏市立図書館資料除籍基準

(目的)

第1条 この基準は、柏市立図書館における図書館資料の除籍に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(基本方針)

第2条 書架の合理的な運営を図り、利用しやすい蔵書構成を維持するために、図書館資料の除籍を行う。

(除籍対象資料)

第3条 除籍の対象となる資料及びその基準は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 亡失

- ア 資料点検の結果所在不明となった資料で3年以上所在不明のもの
- イ 貸出資料のうち督促等の努力をしたにもかかわらず3年以上回収不能なもの
- ウ 利用者が紛失、汚損又は破損した資料で現品での弁済が不可能なもの
- エ 不可抗力による災害、その他事故などにより亡失したもの

(2) 不用

- ア 汚損、破損が著しく、補修が不可能な資料で、同類資料のあるもの
- イ 時間の経過によって内容が古くなり、資料価値のなくなったもの
- ウ 利用が著しく低下し、新たな資料で代替できるもの
- エ 不必要となった複本

(3) 数量更正

資料を分冊または合冊し、資料数が増減するもの

(除籍対象外資料)

第4条 次の各号に掲げる資料については、原則として除籍の対象としない。

- (1) 地域資料で複本がないもの
- (2) 入手が困難で、資料価値の高いもの

(除籍の決定)

第5条 除籍の決定は、次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 除籍にあたっては、除籍基準に基づき除籍資料の選定を行うものとする。
- (2) 館長は、前号の選定結果に基づき除籍を決定するものとする。

(除籍処理)

第6条 除籍を決定した資料の処理は、次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 図書館資料マスターを抹消する。
- (2) 除籍図書館資料明細書を作成する。
- (3) 図書館資料の図書番号（バーコード）を抹消する。

(委任)

第7条 この基準に定めるもののほか、図書館資料の除籍に関する事項については、館長が別に定める。

附 則

この基準は、昭和59年3月1日から施行する。

附 則

この基準は、平成18年11月1日から施行する。