

令和 年 月 日

## 図書館資料寄贈申込書

柏市立図書館長 あて

住所

氏名

電話

(利用カード No. )

下記のとおり資料を寄贈したいので申し込みます。

寄贈資料の取扱いについては、図書館の判断に一任します。

記

No	書名	著者名	出版者	発行年	価格
1					
2					
3					
4					
5					
合計		冊			

図書館記入欄

受付館

受付者

令和 年 月 日

## 図書館資料寄贈申込書（記入例）

柏市立図書館長 あて

住所 **柏市柏5-8-12**

氏名 **柏太郎**

電話 **04-7164-5346**

（利用カードNo. **500000001**）

下記のとおり資料を寄贈したいので申し込みます。

寄贈資料の取扱いについては、図書館の判断に一任します。

記

No	書名	著者名	出版者	発行年	価格
1	<b>柏のくらし</b>	○○ ○○	△△△	19××	□□
2	<b>他 24 冊</b>				
3					
4					
5					
合計					<b>25 冊</b>

冊数が多い場合は、全部の記入は不要。合計冊数を必ず記入すること。

### 図書館記入欄

受付館 ○○館

受付者 担当職員